

Plan mot kränkande behandling för Sollebrunns skola F-9, Alingsås kommun

Planen beskriver det kontinuerliga arbetet med förebygga och åtgärda all form av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, barns rättigheter samt främja likabehandling. Planen baseras på de bestämmelser som skollag och diskrimineringslag anger.

Typ av styrdokument: Riktlinje

Beslutande instans: Rektor

Datum för beslut: 2021-10-28

Diarienummer: 2023.273 BUN

Gäller för: Sollebrunns skola/ fritidshem

Giltighetstid: Läsåret 23/24

Revideras senast: 2023-12-31

Dokumentansvarig: Rektor

Om plan mot kränkande behandling

Enligt 6 kapitlet i skollagen ska skolan eller förskolan målmedvetet arbeta mot kränkande behandling av barn och elever samt göra allt de kan för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Enligt diskrimineringslagen ska förskola/skola arbeta målmedvetet för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder. Förskolor och skolor ska göra allt de kan för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev utsätts för trakasserier som har samband med någon av ovanstående diskrimineringsgrunder. Varje år ska en plan mot kränkande behandling upprättas. Planen ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever en redogörelse för vilka åtgärder som verksamheten planerar att påbörja eller genomföra under det kommande året en redogörelse för hur man genomfört de åtgärder man planerar i föregående års plan.

Vision

Sollebrunns skola arbetar enligt förvaltningens vision Lust att Lära. Därtill vill vi förkroppsliga kommunens ledord engagemang, öppenhet och respekt. Hos oss tar detta sig uttryck genom våra öppna dörrar, vårt prestigelösa bemötande och vår starka tro på att alla verkligen vill elevernas bästa, oavsett förutsättningar.

Vi tror starkt på den goda relationens effekt för trygghet, studiero och kunskapsinhämtning. Vi vill hålla oss nära eleverna och finnas tillgängliga för att förebygga kränkningar och främja god hälsa på skolan.

Läroplan, Lgr 11

Alla som arbetar i skolan ska

- medverka till att utveckla elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor också utanför den närmaste gruppen,
- i sin verksamhet bidra till att skolan präglas av jämställdhet och solidaritet mellan människor,
- i sin verksamhet bidra till att eleverna interagerar med varandra oberoende av könstillhörighet,
- aktivt motverka diskriminering och kränkande behandling av individer eller grupper,
- visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt, och

- i arbetet med normer och värden uppmärksamma både möjligheter och risker som en ökande digitalisering medför.

Normer och värden, Lgr 11

Förklaring av centrala begrepp i planen

Kränkande behandling

Definitionen av kränkande behandling utgår från skollagen (6 kap 3 §) och avser ett uppträdande, som utan att vara diskriminering, kränker ett barns/elevs värdighet. Det kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjliganden eller slag och sparkar. Kränkningarna kan även bestå av utfrysning eller hot. Det kan också vara kränkande behandling om någon skickar elaka mail eller kommentarer på internet eller via sms. Kränkningar kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Om det sker upprepat brukar det även kallas *mobbing*. Bedömningen görs utifrån omständigheterna i varje enskilt fall. Ofta kan det vara uppenbart att exempelvis en spark eller ett slag är kränkande behandling. Ibland är det dock svårare att bedöma, till exempel om det rör sig om utfrysning.

Diskriminering

Definitionen av diskriminering utgår från diskrimineringslagen och kan kortfattat beskrivas att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsidentitet (vilket kön du känner dig som) och könsuttryck (hur du väljer att uttrycka ditt kön genom exempelvis kläder och frisyrrer), etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning (till exempel ateism, islam, judendom), sexuell läggning, funktionsnedsättning (till exempel allergi, adhd eller synskada) samt ålder. Enligt diskrimineringslagen kan diskriminering ske genom sex olika former av diskriminering: direkt diskriminering, indirekt diskriminering, bristande tillgänglighet, trakasserier och sexuella trakasserier, instruktioner att diskriminera.

Trakasserier och sexuella trakasserier

Kränkningar är trakasserier om de har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: Trakasserier kan också ske om de är av sexuell natur, då kallas de *sexuella trakasserier* och behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Sexuella trakasserier kan handla om beröringar, tafsningar, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade.

Ansvar

Rektor är ansvarig för att det varje läsår upprättas en plan mot kränkande behandling och att den förankras hos personalen. All personal på skolan har ansvar för att känna till och följa planen samt agera där man misstänker eller upptäcker diskriminering eller annan form av kränkande behandling. All personal ska ha ett normkritiskt förhållningssätt och ansvarar för att medvetandegöra planen mot kränkande behandling hos eleverna och ansvarar för att rutinerna i planen följs.

Skolans kontinuerliga och hälsofrämjande arbete

Det främjande arbetet syftar till att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Det omfattar diskrimineringsgrunderna kön, könsidentitet och könsuppfattning, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller kränkande behandling. Det målinriktade arbetet riktas mot alla och bedrivs kontinuerligt och utan förekommen anledning. Detta beskrivs i läroplanens övergripande mål, under normer och värden.

Här följer en beskrivning av hur vi kontinuerligt arbetar med studieklimat och studiemiljö på vår skola.

Mentorstid

Varje måndag har årskurs 6-9 mentorstid där diskussioner kring studieteknik, stress, sömn, värdegrund, nätetik, sexuella trakasserier kan genomföras. Vad som är aktuellt för respektive klass avgörs av mentorerna i samråd med EHT. Behover styr innehållet. Vi har som strävansmål att EHT ska bli en mer aktiv del av mentorstiden och bidra med sina kunskaper om hälsofrämjande faktorer.

Elevrådet

Skolans elever engageras direkt i värdegrundsarbetet främst genom elevrådet. Representanterna agerar som språkrör för sina klasskamrater och för klassernas talan i frågor kring trivsel och trygghet som lyfts av elever, lärare eller övrig personal på skolan.

Elefskyddsombud

Elever i årskurs 7-9 väljs till ombud årligen och deltar då vid fysiska arbetsmiljöronder, men går också en utbildning för elevskyddsombud. Dessa ska även fungera som språkrör för psykosociala frågor som klasskamrater vill lyfta vidare.

Rastvärdar och rastverksamhet

Skolans personal i årskurs F-6 är schemalagd som rastvärdar och har då ett övergripande ansvar för att rasten blir en trygg och trivsamt miljö att vistas i. Rastverksamheten ska genomsyras av ett uppmuntrande arbetssätt snarare än bevakning.

I årskurs 7-9 finns det en heltidspersonal med uppgift att arbeta med eleverna på raster i korridorer och elevcafét. Detta eftersom vi identifierat ett stort behov av att arbeta med trygghet och trivsel på skolan.

Studiemiljö

Ett kontinuerligt arbete pågår med både fysisk och psykosocial studiemiljö. Vi arbetar hälsofrämjande genom att viga mycket tid åt diskussion och reflektion kring bemötande och relationer i klassrummet. Exempel på frågor som tas upp är internetkultur, språkbruk och övningar i att ta andras perspektiv. Vi ser allvarigt på verbala kränkningar och arbetar för att främja ett vänligt språkbruk och således förebygga kränkningar. Elevhälsan gör instick i klasserna på olika teman enligt ett årshjul. Se bilaga för större detalj kring innehållet i värdegrundsarbetet.

Den fysiska miljön planeras för att främja lärande, och på samma gång förebygga ohälsa, då dessa faktorer har en stark koppling. Vi arbetar för att få en tillgänglig lärmiljö med hjälp av skärmväggar och medvetna placeringar i klassrummen. Den fysiska miljön ska också vara inspirerande och stärka det övriga värdegrundsarbetet på skolan.

En trivselenkät genomförs på Sollebrunns skola varje termin. Elevernas upplevda studiemiljö och rastmiljö undersöks där trygga och otrygga zoner kartläggs. Syftet med enkäten är att skapa bra rutiner för det systematiska arbetet med trivsel och trygghet.

Jämställdhet

Skolan arbetar enligt läroplanen och därmed aktivt med att motverka negativa könsnormer, såväl som alla former av trakasserier grundat på kön eller sexuell läggning. Främst förekommer detta i lektionsinnehåll i särskilda ämnen såsom hem- och konsumentkunskap och samhällskunskap, men även i schemabrytande tematiska arbeten. Varje pedagog och vuxen har ett ansvar att uppmärksamma och motverka reproduktionen av negativa könsmonster, samt belysa privilegier och hur människor har olika förutsättningar i samhället beroende på kön.

Digitala verktyg

Samhället utmanas av fenomen som nätmobbing och trakasserier på internet som möjliggörs av sociala medier och olika plattformar där elever kan kommunicera, ofta

anonymt. Skolan tar sitt ansvar genom att aktivt följa upp och förebygga sådana kränkningar. När en trend identifieras i en klass eller årskurs planeras i regel ett värdegrundsarbete som adresserar problematiken och lyfter fenomenet för diskussion med eleverna. Även händelser utanför skolan hanteras av pedagogerna, för att förhindra ohälsa bland eleverna. Elevhälsan arbetar regelbundet med nätetik och sådana frågor i vissa årskurser enligt sitt årshjul.

Otrygga platser

Skolan strävar efter att förebygga otrygga platser genom att regelbundet undersöka genom en enkät som genomförs en gång/termin. Utifrån denna planeras bemanning för att säkra vuxennärvaro på de platser som uppfattas som otrygga. Även schemaläggning genomförs i syfte att minimera otrygghet och minska tiden då elever rör sig utan närvarande vuxna. Frågan om otrygga platser lyfts också som en stående fråga på skolans elevrådsmöten. Elevråden träffas i två olika konstellationer, F-6 samt 7-9.

Frånvaro

Problematisk skolfrånvaro hanteras av EHT med stöd av arbetslaget. Elevers närvaro i skolan ses som en av de största hälsofrämjande faktorerna. Skolan följer systematiskt upp alla elevers frånvaro för att möjliggöra tidig upptäckt av ökad frånvaro. Vid upptäckt är det viktigt att kartlägga orsakerna till frånvaron exempelvis genom pedagogisk eller skolsocial kartläggning.

Årshjul.

Elevhälsan arbetar utifrån fokus på kunskapsinhämtning. Forskning visar att fokus på kunskaper och inläring ger trivsel och trygghet. Detta medför studiero och att många kränkningar uteblir. Sollebrunns skola F- 6 arbetar aktivt med ett årshjul för läs- och skrivinläring. I detta årshjul står det detaljerat vad elevhälsan, specialpedagoger, speciallärare och klasslärare ska göra vid olika tidpunkter under läsåret. Detta innebär kartläggning vid olika tidpunkter under året för att gå vidare med elever som befinner sig i behov av stöd. Olika åtgärder för att främja läs- och skrivinläring kan vara Bornholmsmetoden, speciallärarstöd eller fortsatt utredning. Eleverna är kartlagda och har fått stöd när de börjar i åk 7. När eleverna behärskar sitt språk så får de ett verktyg för att klara sin skolvardag på ett respektfullt sätt.

Elevhälsans uppdrag i förarbetet till skollagen står bland annat detta:

- *[...] elevhälsan ska bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa.*
- *Elevhälsan har ett särskilt ansvar för att bevaka att skolan bidrar till att skapa goda och trygga uppväxtvillkor.*

Det ingår i elevhälsans *generellt* riktade arbete att

- främja elevers lärande, utveckling och hälsa
- förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter
- bidra till att skapa miljöer som främjar lärande, utveckling och hälsa

Elevhälsan driver ett förebyggande arbete genom att ta upp olika tema-områden i de olika årskurserna. Tema-områdena syftar till att ge eleverna verktyg för att kunna förstå och hjälpa till att skapa en bra skolmiljö samt stötta och informera kring deras sociala och fysiska utveckling kring relationer och bemötande i olika sammanhang. Se bilaga 3.

Elevhälsans medicinska insatser

Arbetar med övrig elevhälsa genom att främja elevers lärande, utveckling och hälsa. Skolsköterskan arbetar främst förebyggande och hälsofrämjande genom hälsosamtal, hälsoundersökning, hälsoundervisning och vaccinationer. Skolsköterskan hjälper även till med enklare sjukvårdsinsatser och hänvisar vidare till vården vid behov.

Alla elever i grundskolan ska erbjudas minst tre hälsobesök som innefattar allmänna hälsokontroller och hälsosamtal. Hälsobesöket bör ge eleven möjlighet att enskilt diskutera frågor kring hälsa, livssituation och hur man har möjligheter att påverka sin hälsa. Stor vikt bör läggas vid att försöka få en uppfattning om elevens psykiska välbefinnande och kartlägga hinder för elevens utveckling.

I hälsosamtalen med eleverna pratar man om:

aktuella hälsoproblem och livssituation

sjukdom och funktionsnedsättning

skolsituation

svårigheter som kan påverka skolsituation och undervisning

tobak, alkohol och narkotika

sexualitet, förebyggande av sexuellt överförbara infektioner

kamratrelationer

kost och fysisk aktivitet

Utifrån hälsosamtalen görs sedan olika uppföljningar kring elevernas situation, det kan röra sig om ätstörning, motivationsarbete kring livsstilsfrågor och alkohol/tobak, förebygga och arbeta enligt skolans drogpolicy, hänvisa och hjälpa elever att få vård

via andra vårdinstanser.

Samverkan och förankring av planen

Planen förankras genom samverkan med elever, personal och vårdnadshavare vilket beskrivs nedan.

1. Trygghets- och trivselenkät sker två tillfällen per termin som samverkas i elevhälsan samt redovisas för undervisande lärare samt elevråd. Ev åtgärder förankras i elevhälsan
2. Arbete med studiero och regler kring ordning och reda i klassrums- och rastverksamhet under de inledande veckorna på terminerna som regelbundet följs upp av undervisande lärare.
3. Planen mot kränkande behandling läggs ut för vårdnadshavare på Arena för lärande.
4. Samtliga lärare ska föra ett samtal med elev och vårdnadshavare om planen mot kränkande behandling vid utvecklingssamtalen årligen.

Elevernas delaktighet

Planen förankras genom elevrådet, som i sin tur lyfter den i sina klasser på mentorstiden. Nyckelfrågor som planen slår fast kommer också lyftas till eleverna av lärarna och elevhälsan under lektionstid. Arbetslagen ansvarar för att göra eleverna delaktiga.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vid informationsmöten delger vi planen i stora drag och informerar om var den går att finna. Synpunkter och tankar mottas löpande och planen revideras vid behov. Mentorerna ansvarar för att göra vårdnadshavare delaktiga.

Personalens delaktighet

All personal på skolan är i någon mån delaktig vid planens utformande. Antingen aktivt skrivande eller som referensgrupp. Rektor ansvarar för att göra personalen delaktig.

Utvärdering av föregående års prioriterade mål

Planen utvärderas varje år. Nedan beskriver vilka åtgärder som genomförts och om de haft någon effekt.

Mål från föregående läsår	Trygghet, studiero och ansvar för vår gemensamma miljö
----------------------------------	--

Aktiva åtgärder	Aktivt mentorsarbete i samverkan med rektor i årskurs 9. Schemabrytande värdegrundsarbete i årskurs 7. Lektionsplanering i syfte att skapa god gruppssammanhållning i åk 7. Införande av "dammråttor" i samtliga årskurser.
Resultat	Ökad trygghet i årskurs 9 till följd av ett vänligare språkbruk och ett mer tillåtande klassrumsklimat. Minskat antal kränkingsärenden i årskurs 7 under vårterminen i jämförelse med höstterminen. Minskat antal kränkingsärenden i årskurs 6 under vårterminen i jämförelse med höstterminen.
Analys	Insatserna har haft god effekt, vilket kan tolkas som att vi uppnått vårt mål. Strävan är dock alltid efter att öka tryggheten ytterligare och en kränkning är en för mycket. Nedskräpning sker fortfarande i väldigt hög utsträckning, arbetet med dammråttor och förhållningssätt måste fortlöpa.

Kartläggning av risker och analys - förebyggande arbete

Syftet med en kartläggning är att identifiera risker som ska ligga till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras för att förebygga och förhindra kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Översynen behandlar nivåerna elev, klass, och skola.

Skolans trygghet och studiero analyseras och utvärderas i samband med det systematiska kvalitetsarbetet, sex gånger per läsår. Det genomförs arbetslagsvis och kompletteras med rektors observationer för att få en heltäckande bild.

Skolinspektionens enkät och GR-enkäten i årskurs 5 och 9, genomförs växelvis vartannat år. Sollebrunns skola kompletterar även med en egen trivsel- och trygghetsenkät i samtliga årskurser årligen.

Risker identifierade avseende kränkande behandling

Vi ser risk för otrygghet i och omkring omklädningsrum på idrotten då det är svårt att säkerställa personalnärvaro i tillräckligt stor utsträckning.

Vi ser risk för fortsatta verbala kränkningar då grovt språk är vanligt förekommande på skolan.

Vi ser risk för fortsatta kränkningar på sociala medier.

Vi ser risk för fysiska konflikter på grund av en gränslöshet, dvs. som går för nära eller för starkt inpå, hos vissa elevgrupper på skolan.

Vi ser risk för kränkningar under raster och speciellt under lunchrasten. Rastvärdar motverkar dessa kränkningar tidigt och bidrar till trygghet.

Risker identifierade utifrån diskrimineringsgrunderna

I arbetet för att motverka diskriminering är det viktigt att tänka på att arbetet inte handlar om att åtgärda problem som redan har uppkommit i ett *enskilt fall*, utan om att förebygga att barn diskrimineras eller på annat sätt får begränsade möjligheter i skolan.

Kön

Vi ser risk för sexuella trakasserier till följd av en negativ kvinnosyn bland vissa elevgrupper.

Könsidentitet och könsuttryck

Kränkningar förekommer kring könsidentitet och könsuttryck vilket gör att vi försöker både prata om ämnet samt att vara uppmärksamma på att agera kraftfullt för att motverka denna typ av diskriminering. Vid kränkningar kontaktas alltid vårdnadshavare för att informera och samverka för att kränkningar skall upphöra. I elevhälsans förebyggande arbete finns också rutiner för att prata om detta i årskurserna (se bilaga 3).

Etnisk tillhörighet

Vi ser risk för trakasserier grundat på etnisk tillhörighet då det finns tydliga främlingsfientliga tendenser på skolan och en historik med främlingsfientliga uttryck i närsamhället.

Religion eller annan trosuppfattning

Vi ser viss risk för trakasserier grundat på religion då det finns tydliga främlingsfientliga tendenser på skolan och en historik med främlingsfientliga uttryck i närsamhället.

Funktionsnedsättning

Vi ser viss risk för diskriminering grundat på funktionsnedsättning på grund av dåligt anpassade lokaler.

Sexuell läggning

Vi ser risk för trakasserier grundat i sexuell läggning till följd av en tydligt uttalad homofobi i vissa elevgrupper.

Alder

Vi ser en möjlig förhöjd risk för diskriminering eller trakasserier grundat på ålder när elever går om en årskurs.

Årets prioriterade mål och aktiva åtgärder

Föregående års utvärdering tillsammans med behov skolan identifierat i sin kartläggningen ligger till grund för de insatser som genomförs under kommande år. Åtgärderna tidsplaneras och genomförs så snart som möjligt.

Vi ser ett behov av fortsatt arbete med trygghet, studiero och ansvar för vår gemensamma miljö då vi fortfarande ser mycket kränkningar och otrygga grupper på skolan. Även nedskräpning och vandalism förekommer i hög utsträckning på skolan, främst i äldre åldrar. Detta har blivit tydligt i våra regelbundna uppföljning av trygghet och studiero samt genom rektors observationer.

Prioriterat mål	Aktiv åtgärd fritids	Aktiv åtgärd skola	Ansvarig för insatsen/er	Uppföljning, hur och ansvarig
<i>Trygghet och studiero</i>	Samtal i grupp, gemensamt framtagna fritidsregler	Samtal i klass, gemensamt framtagna klassrumsregler	Rektor	Genom enkät 1 tillfälle/termin. Delanalyser 6 ggr/läsår. Arbetslagen. Elevhälsan, Rektor/ bitr. rektor
Vårdat språk	Samtal i grupp, gemensamt framtagna fritidsregler	Samtal i klass, gemensamt framtagna klassrumsregler	Rektor	Genom enkät 1 tillfälle/termin. Delanalyser 6 ggr/läsår. Undervisande lärare, Rektor/ bitr. rektor
Trygga och otrygga zoner	Ökad vuxennärvaro	Ökad vuxennärvaro	Rektor	Genom enkät 1 tillfälle/termin. Delanalyser 6 ggr/läsår.

				Elevhälsan, Rektor/ bitr. rektor
Ansvar för vår gemensam miljö (7-9)		Arbete med förhållningssätt. Tydligare regler. Bättre möjlighet till källsortering.	Arbetslag 7-8 & 8-9. Rektor.	Delanalyser 6 ggr/läsår. Arbetslagen. Förstelärare. Rektor/ bitr. rektor

Rutiner för när diskriminering eller kränkande behandling förekommit

När det finns misstanke om att en elev blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling ska alltid ingripande personal ta reda på vad som har hänt, samtala med den som blivit utsatt och den som har utsatt och därefter meddela vårdnadshavare. Detta ska ske skyndsamt, helst samma dag som händelsen. Därefter görs en anmälan om kränkande behandling med all information som framkommit.

När en anmälan om kränkande behandling upprättas ska vårdnadshavare alltid meddelas. Efter att en anmälan upprättas avgör rektor om en utredning ska påbörjas. Rektor delegerar ansvar för utredning till lämplig personal. I samband med utredningen kan ytterligare samtal vara nödvändiga för att reda ut vad som hänt.

Syftet med att anmäla och utreda är att säkerställa att kränkningarna upphör. I vissa fall kan ärendet vara utagerat och omhändertaget i utredningsarbetet. I andra fall behöver en handlingsplan upprättas och följas upp. Åtgärderna kan riktas direkt till den som blivit utsatt samt den som kränkt eller vidtas på grupp- och verksamhetsnivå för att förändra strukturer och förhållanden.

Åtgärder utvärderas upp efter en lämplig tid. Har kränkningarna slutat kommer ärendet då att avslutas och rapporteras till huvudman.

Om personal utsätter elev för diskriminering eller kränkande behandling

Om någon personal utsätter en elev för diskriminering eller kränkande behandling görs en anmälan.

För elever och vårdnadshavare

Har du som elev blivit utsatt eller vet någon som har blivit utsatt och har behov av att prata med någon? Vänd dig till någon du känner förtroende för, din klasslärare/mentor, skolsköterska eller kurator. Kontaktuppgifter hittar du nedan.

Vill du som vårdnadshavare anmäla en kränkning kan du kontakta rektor eller mentor.

Det är rektor som ansvarar för skolans arbete mot kränkande behandling. Kontakta rektor om du har frågor.

Telefonnummer & mailadresser till skolan:

Rektor 7-9 0322 - 61 72 19, johanna.fogelberg@alingsas.se

Rektor F-6 0322 - 61 72 07, ted.koskelainen@alingsas.se

Kurator asa.grotting@alingsas.se

vibeke.lorentzen-andersson@alingsas.se

Skolsköterska cecilia.kalstrom@alingsas.se

Bilagor

[*Bilaga 1 - Rutin kränkande behandling, diskriminering och trakasserier*](#)

Bilaga 2 - Sollebrunns skolas värdegrund & självklara regler

Bilaga 3 - Ärendegång kränkande behandling