Delegationsordning för kommunstyrelsen

Alingsås kommun

Typ av styrdokument: Delegationsordning
Beslutande instans: Kommunstyrelsen
Datum för beslut: 2023-12-11, § 218
Diarienummer: 2023.430 KS

Gäller för: Kommunstyrelsen
Giltighetstid: 2024-01-01 tills vidare
Revideras senast: Vid behov
Dokumentansvarig: Kommunjurist

ALINGSÅS KOMMUN

Allmänt om delegation

Kommunstyrelsen kan delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegation kan medges till utskott, ledamot eller ersättare samt till anställd i kommunen i enlighet med 6 kap 37 § kommunallagen (2017:725).

Så kallad blandad delegation (till förtroendevald och tjänsteman i kombination) är inte tillåten.

Ärenden som inte får delegeras (6 kap 38 § kommunallagen)

Beslutanderätt får inte delegeras vad gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av kommunstyrelsen i dess helhet eller av kommunfullmäktige överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Vidaredelegation

Kommundirektören får vidaredelegera beslutanderätt i enlighet med 7 kap 6 § kommunallagen. Övriga delegater får inte vidaredelegera beslutanderätt.

Utövande av delegationsrätt

Beslut som fattas på delegation får samma rättsverkan som om kommunstyrelsen själv hade fattat beslutet. Delegat får överlämna ett ärende till kommunstyrelsen för avgörande.

Jäv

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärende om delegat är jävig enligt kommunallagen. I sådana fall återgår beslutanderätt till den som lämnat delegationen. Det är den jävige själv som ska tillkännage att jäv föreligger.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattats med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas till styrelsen vid nästkommande möte. Ansvarig för anmälan är delegaten och beträffande beslut fattade av kommunstyrelsens ordförande kommunsekreterare.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegation ska återanmälas till kommundirektör.

Klagotiden för delegationsbeslut som överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen börjar löpa först när tillkännagivande har gjorts på kommunens anslagstavla av det justerade protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes.

Delegationsbeslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt och tillkännages på kommunens anslagstavla, om beslutet överklagas enligt bestämmelserna om laglighetsprövning i kommunallagen.

Återkallelse och omprövning

Kommunstyrelsen kan när som helst återkalla en lämnad delegation. Redan fattade delegationsbeslut kan inte återtas. Kommunstyrelsen har ingen möjlighet att ompröva beslut fattade på delegation.

Ersättare för delegat

Endast kommunstyrelsen får förordna ersättare för delegat.

Vid förfall för tjänsteman övergår, om ersättare inte förordnats, delegationen till närmast behörig chef.

Ersättare för delegat bör inte besluta i viktiga ärenden om beslutet utan större nackdel kan vänta tills dess delegaten återkommit.

Övrigt

Den som fattar beslut med stöd av denna delegationsordning ska, där så erfordras, samråda respektive förhandla enligt reglerna i kommunens samverkansavtal respektive lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet eller företräda arbetsgivaren enligt arbetsmiljölagen (1977:1160).

Rena verkställighetsåtgärder som inte innebär någon självständig bedömning anses kunna utföras av tjänstepersoner utan stöd av delegation. Kommunstyrelsen förväntas kontrollera denna del av verksamheten genom styrning och ledning.

Förkortningar

GDPR	General Data Protection Regulation, EU:s dataskyddsförordning
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
KF	Kommunfullmäktige
KL	Kommunallagen (2017:725)
KS	Kommunstyrelsen
KSAU	Kommunstyrelsens arbetsutskott
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
Pbb	Prisbasbelopp
PBL	Plan- och bygglagen (2010:900)
SKR	Sveriges kommuner och regioner

1. Allmänna ärenden

Nr	Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
1.1	Beslut i ärenden av brådskande karaktär.	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens vice ordförande	6 kap. 39 § KL
1.2	Föra talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.	Kommunjurist		Gäller endast i sådana mål och ärenden där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan. Gäller inte om annan mer specifik delegation eller fullmakt görs gällande.
1.3	Föra talan inför domstol och andra myndigheter vad gäller krav och indrivning av förfallna fordringar, samt ingå förlikning vad gäller krav och indrivning av förfallna fordringar och fatta beslut om avskrivning av fordringar.	Ekonomichef	Koncernredovisningschef	Gäller endast i sådana mål och ärenden där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan. Gäller inte om annan mer specifik delegation eller fullmakt görs gällande. Anmäls ej.

1.4	Utfärda fullmakt att föra kommunens talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.	Kommundirektör		
1.5	Ingå förlikning i ärende om skadeståndskrav.	Kommundirektör	KSAU	
1.6	Utfärda fullmakt att utkvittera postförsändelser.	Stabschef		
1.7	Myndighetens avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande.	Kommunjurist		6 kap. OSL. Med undantag för punkt 1.8 och 2.9.
1.8	Myndighetens avslag på begäran om utlämnande av allmän handling inom personalavdelningens verksamhetsområde samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande.	Personalchef	Lönechef	6 kap. OSL

1.9	Föra kommunens talan genom yttrande vid överklagande av beslut om utlämnande av allmän handling.	Delegat i ursprungsbeslut	Kommunjurist	
1.10	Ändring av beslut i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	Delegat i ursprungsbeslut	Kommunjurist	37-38 §§ FL
1.11	Beslut om avvisning av för sent inkommit överklagande.	Kommunjurist		Gäller överklagan enligt FL samt eventuell speciallagstiftning.
1.12	Beslut att avslå begäran om avgörande av ett ärende som har inletts av en enskild part.	Stabschef	Kommunjurist	12 § FL
1.13	Beslut om placering av donationsmedel samt utdelning från donationsfonder.	Kommundirektör		I enlighet med stiftelselagens (1994:1220) regler.
1.14	Beslut om omfattning av kommunens försäkringsskydd.	KSAU		
1.15	Anta styrdokument i kommunövergripande frågor.	Kommundirektör		I enlighet med riktlinjer för styrdokument.
1.16	Anta styrdokument inom respektive avdelnings verksamhetsområde.	Avdelningschef		I enlighet med riktlinjer för styrdokument.
1.17	Beslut om förtroendevaldas kurser och konferenser m.m.	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens vice ordförande	

1.18	Avge yttranden på inkomna remisser när yttrandet är av mindre vikt för kommunstyrelsen.	Kommundirektör		
1.19	Meddela, ändra eller upphäva föreskrifter om eldningsförbud samt liknande förebyggande åtgärder mot brand.	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens vice ordförande	2 kap. 7 § förordning (2003:789) om skydd mot olyckor.

2. Stab

Allmänt

Nr	Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
2.1	Lämna yttrande i ärenden enligt kamerabevakningslag (2018:1200).	Säkerhetschef		
2.2	Avskrivning av inaktuella ärenden i ärendehanteringssystem.	Stabschef	Kanslistrateg	

2.3	Tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen.	Kommunikationschef		Lag (1970:498) om skydd för vapen och vissa andra officiella beteckningar.
Extraordinära händelser				
2.4	Beslut om att begära sändning av Viktigt meddelande till allmänheten (VMA).	Tjänstgörande tjänsteman i beredskap (TiB), säkerhetschef, kommunikationschef		Lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten samt förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten.
2.5	Beslut om nödvändiga åtgärder i det inledande skedet av en extraordinär händelse, eller sådan händelse som med sannolikhet kan komma att utvecklas till en extraordinär händelse.	Tjänstgörande tjänsteman i beredskap (TiB)		Beslut kan exempelvis röra inkallande av personal, utsändning av samverkansperson eller observatör.
2.6	Beslut om att lämna bistånd till andra kommuner eller landsting som drabbats av extraordinär händelse.	Tjänstgörande tjänsteman i beredskap (TiB)		I de fall kommunstyrelsen eller krisledningsnämnden inte redan beslutat i frågan. Samråd ska om möjligt ske med stabschef, säkerhetschef eller beredskapssamordnare innan beslut fattas.

2.7	Beslut om att lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskild som drabbats av extraordinär händelse.	Tjänstgörande tjänsteman i beredskap (TiB)		I de fall krisledningsnämnden inte redan beslutat i frågan. Samråd ska om möjligt ske med stabschef, säkerhetschef eller beredskapssamordnare innan beslut fattas.
Arkiv				
2.8	Beslut om gallring av handlingar i kommunarkivet samt av tekniska loggar i IT-system.	Kommunarkivarie		
2.9	Tecknande av avtal med huvudman för fristående skola om utlåning av elevhälsojournaler.	Kommunarkivarie		
2.10	Arkivmyndighetens avslag avseende utlämnande av allmänna handlingar.	Kommunarkivarie		
2.11	Beslut inom arkivmyndighetens verksamhet avseende tillsyn samt övertagande av arkivmaterial.	Kommunarkivarie		

Dataskydd				
2.12	Beslut om avslag på den registrerades begäran i fråga om rättelse, radering, begränsning av behandling och överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig.	Stabschef	Kommunjurist	
2.13	Beslut om att anmäla eller inte anmäla personuppgiftsincident till ansvarig dataskyddsmyndighet.	Stabschef	Kommunjurist	Art 33 GDPR
2.14	Beslut om att lämna information till registrerade om personuppgiftsincident.	Stabschef	Kommunjurist	Art 34 GDPR
2.15	Konsekvensbedömning av dataskydd inom respektive avdelnings verksamhetsområde.	Avdelningschef		Art 35 GDPR
Folkhälsa				
2.16	Beslut om bidrag till projektansökningar inom folkhälsa.	Folkhälsostrateg		Beslut inom ramen för antagen folkhälsobudget i samråd med KSAU (styrgrupp).

3. Ekonomi

Nr	Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
3.1	Placering av kommunens och koncernens likvida medel och långfristiga finansiella tillgångar.	Ekonomichef		
3.2	Utgivning av certifikat och övrig hantering av penningmarknadslån.	Ekonomichef		Inom ramen för beslutat certifikatsprogram.
3.3	Upptagande av nya lån och omplacering av befintliga lån.	Ekonomichef		Inom ramen för beslutat certifikatsprogram.
3.4	Nyttjande av checkräkningskredit.	Ekonomichef	Redovisningschef	Intill ett belopp av 50 mnkr.
3.5	Beviljande av betalkort till förvaltningschefer.	Kommundirektör		
3.6	Ianspråktagande av medel från tomtförsäljning.	Kommundirektör		
3.7	Ianspråktagande av statsbidrag med anledning av flyktingmottagande.	Kommundirektör		

3.8	Beslut om attesträttigheter.	Kommundirektör	Ekonomichef	
3.9	Godkännande av köpeskilling vid infriande av borgensåtagande för egna hem.	Ekonomichef		

3.10	Beslut om att köpa eller sälja derivatinstrument.	Ekonomichef		KSAU beslutar om nya derivatinstrument innan de används första gången.
3.11	Tecknande av leasingavtal.	Ekonomichef		Kommunövergripande, med undantag för leasingavtal för personfordon som tecknas av fordonsansvarig.
3.12	Tecknande av hyresavtal överstigande ett år och understigande tre år, för uthyrning av kommunstyrelsens egenägda fastigheter.	Ekonomichef		
3.13	Tecknande av hyresavtal understigande ett år, för uthyrning av kommunstyrelsens egenägda fastigheter.	Fastighetsansvarig		
3.14	Beslut om att bevilja investeringsbidrag till föreningar om ett värde upp till 100 000 kr.	Ekonomichef		Enligt riktlinjer för investeringsbidrag.

Upphandling

3.15	Fatta tilldelningsbeslut samt beslut om att avbryta upphandling.	Upphandlare		Anmäls ej.
3.16	Föra kommunens talan genom yttrande vid överprövning av tilldelningsbeslut.	Delegat i ursprungsbeslut	Upphandlare	
3.17	Lämna uppdrag och fullmakt till extern aktör att för kommunstyrelsens räkning genomföra upphandling, fatta tilldelningsbeslut och föra talan vid överprövning av tilldelningsbeslut.	Ekonomichef		
3.18	Tecknande av avtal inom respektive avdelnings verksamhetsområde.	Avdelningschef		Inom ramen för budgetansvar. Inkluderar även tilläggsavtal och förlängningar av avtal samt tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal.
3.19	Uppsägning och hävning av avtal inom respektive avdelnings verksamhetsområde.	Avdelningschef		
3.20	Tecknande, uppsägning och hävning av kommunövergripande avtal.	Kommundirektör		Gäller avtal som omfattar mer än en nämnds verksamhetsområde och där firmatecknare inte tillämpas eller efterfrågas av den externa avtalsparten. Omfattar ej avtal som tecknas, sägs upp eller hävs enligt 3.17 eller 3.18.

3.21	Godkänna prisindexering utifrån gällande avtalsvillkor samt vid omförhandling av avtal.	Upphandlare Avtalscontroller		Anmäls ej.

4. Personal

Nr	Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
4.1	Beslut om förflyttnings- och omplaceringsärenden mellan nämnder.	Personalchef	Lönechef	
4.2	Beslut om stridsåtgärd.	KSAU		
4.3	Lämna uppdrag om arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom sammanslutning av kommuner.	KSAU		6 kap. 3 § lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter.
4.4	Beslut om löne- och anställningsvillkor enligt rekommendation från SKR.	Personalchef	Lönechef	
4.5	Beslut om löne- och anställningsvillkor för kommundirektör.	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens vice ordförande	Inom de riktlinjer som utfärdats av KSAU.

4.6	Beslut om löne- och anställningsvillkor för förvaltningschefer samt avdelningschefer inom KLK.	Kommundirektör		Inom de riktlinjer som utfärdats av KSAU.

4.7	Beslut om nyanställningar och fastställande av lön.	Kommundirektör avseende anställda direkt under kommundirektör, övriga närmsta chef		Avstämning ska alltid ske med anställande chefs närmsta chef
4.8	Beslut om varning, omplacering samt upphörande av anställning.	Kommundirektör avseende anställda direkt under kommundirektör, övriga avdelningschef		7 § lag (1982:80) om anställnings-skydd. Med undantag för 4.9.
4.9	Besluta om individuella överenskommelser med en omfattning överstigande motsvarande tre månadslöner för berörd arbetstagare i samband med anställnings upphörande.	Kommundirektör		Gäller kommunövergripande, oavsett vilken nämnd arbetstagaren har sin anställning hos.
4.10	Beslut om tjänstledighet för kommundirektör.	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens vice ordförande	
4.11	Beslut om tjänstledighet för förvaltningschef samt avdelningschefer inom KLK.	Kommundirektör		

4.12	Beslut om tjänstledighet för övriga anställda.	Kommundirektör avseende anställda direkt under kommundirektör, övriga avdelningschef		
4.13	Besluta om samtliga ledigheter för medarbetare.	Närmsta chef		
4.14	Slutande av kollektivavtal.	Personalchef		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av KSAU.
4.15	Arbetsgivarbeslut jämförbara med slutande av kollektivavtal (facklig motpart saknas).	Personalchef		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av KSAU.
4.16	Förhandlingar inom det område som anges i 10 § i kommunstyrelsens reglemente.	Personalchef	Lönechef	Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av KSAU.
4.17	Beslut i pensionsärenden, utom så kallad särskild avtalspension.	Administratör		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av KSAU.
4.18	Beslut om särskild avtalspension.	Personalchef	Lönechef	
4.19	Beslut om att ej godkänna bisyssla.	Närmsta chef		Efter samråd med personalchef
4.20	Beslut om bisyssla för kommundirektör.	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunstyrelsens vice ordförande	Efter samråd med personalchef.
4.21	Beslut om bisyssla för förvaltningschef.	Kommundirektör		Efter samråd med personalchef.

4.22	Beviljande av entledigande för förvaltningschef samt utseende av tillförordnad förvaltningschef.	Kommundirektör		
4.23	Beslut om nyanställning och fastställande av lön för anställda inom ramen för bemanningsenhetens uppdrag riktat mot verksamheterna.	Lönechef HR-partner	HR-strateg	

5. Tillväxt

Detaljplaner

Nr	Beslut	Delegat	Ersättare	Anmärkning
5.1	Beslut om planbesked.	KSAU		5 kap. 2 och 5 §§ PBL
5.2	Ingå planavtal.	Planchef		12 kap. 9–11 §§ PBL
5.3	Beslut om tilldelning av konsulttjänst vid upphandling samt tecknande av uppdragsbekräftelse.	Planchef		Inom ramen för budgetansvar. Inkluderar även tilläggsavtal och förlängningar av avtal samt tecknande av personuppgifts-biträdesavtal.

5.4	Beslut om begäran om planeringsbesked från Länsstyrelsen.	Planchef		5 kap. 10 a § PBL
5.5	Beslut om överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader.	Planarkitekt		5 kap. 4 § PBL
5.6	Beslut om samråd i planärenden där standardförfarande tillämpas.	Planchef		5 kap. 6, 7 och 11 §§ PBL
5.7	Beslut om granskning i planärenden där standardförfarande tillämpas.	KSAU		5 kap. 6, 7 och 18 §§ PBL
5.8	Föra kommunens talan vid domstol i planärenden.	Planchef		Innefattar att lämna yttranden till domstol.

5.9	Beslut om tilldelning av konsulttjänst vid upphandling samt tecknande av uppdragsbekräftelse.	Planchef		
Exploatering				
5.10	Beslut om att avvisa erbjudande om förvärv.	Exploateringschef		

5.11	Ansöka om lagfart, nedsättning, utsträckning, relaxation av inteckningar, jordförvärvstillstånd samt utbyte och dödning av pantbrev.	Exploateringsingenjör		
5.12	Ansöka om inskrivning av rättigheter och andra jämförbara åtgärder.	Exploateringsingenjör		
5.13	Ansöka om dödning av rättigheter och andra jämförbara åtgärder.	Exploateringsingenjör		
5.14	Ansöka om samt godkänna lantmäteriförrättning.	Exploateringsingenjör		
5.15	Ansöka till länsstyrelsen om att bedriva miljöfarlig verksamhet eller motsvarande.	Exploateringschef		
5.16	Ansöka till miljödomstol om tillstånd för vattenverksamhet.	Exploateringschef		
5.17	Anmäla till länsstyrelsen om betydande miljöpåverkan eller motsvarande.	Exploateringschef		

5.18	Rätt att inom angivet projekt, entreprenad eller motsvarande ge fullmakt till projekt- och byggledare avseende följande: • Företräda kommunen • Beställa varor och tjänster upp till 20 pbb • Hantera avvikelser i uppdrag och handlingar • Skicka förfrågningar vid upphandling och anbudsgivning • Begära yttrande och lämna yttrande över remisser, • Granska och godkänna fakturor	Exploateringschef		Inom projektets årliga budgetram.
5.19	Beställa varor upp till 50 pbb.	Exploateringschef		Inom projektets årliga budgetram.
5.20	Teckna avtal om nyttjanderätt och andra jämförbara avtal. 1. Tidsbestämda avtal upp till fem år. 2. Tillsvidareavtal med en uppsägningstid upp till 24 månader.	Exploateringschef		

5.21	Teckna avtal om nyttjanderätt och andra jämförbara avtal. 1. Tidsbestämda avtal upp till ett år. 2. Tillsvidareavtal med en uppsägningstid upp till tolv månader.	Exploateringsingenjör		
5.22	Teckna avtal om friköp från skyldighet att ordna parkering – parkeringsköp.	Tillväxtchef		Samråd ska ske med kommunens gatuchef.
5.23	Begära och lämna yttrande över remisser från sakägare, samhällsbyggnadsnämnden, Lantmäteriet och övriga myndigheter i ärenden beträffande verksamhetsområdet för exploateringsavdelningen.	Exploateringsingenjör		
5.24	Beslut om pris/ersättning, och undertecknande av handlingar avseende förvärv genom köp, byte, gåva, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen av fastighet eller fastighetsdel, till ett värde som uppgår till högst 100 pbb per förvärv.	Tillväxtchef		
5.25	Beslut om, och undertecknande av handlingar avseende förvärv genom köp, byte, gåva, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen av fastighet eller fastighetsdel, till ett värde som uppgår till högst 50 pbb per förvärv.	Exploateringschef		

5.26	Beslut om, och undertecknande av handlingar avseende förvärv genom köp, byte, gåva, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen av fastighet eller fastighetsdel, till ett värde som uppgår till högst tre pbb per förvärv.	Exploateringsingenjör		

5.27	Beslut om pris/ersättning, och undertecknande av handlingar avseende försäljning-, byte-, fastighetsreglering-, expropriation- eller inlösen av fastighet eller fastighetsdel, till ett värde som uppgår till högst 50 pbb.	Tillväxtchef		Endast inom planlagd mark (detaljplan, stadsplan och byggnadsplan).
5.28	Beslut om, och undertecknande av handlingar avseende försäljning-, byte-, fastighetsreglering-, expropriation- eller inlösen av fastighet eller fastighetsdel, till ett värde som uppgår till högst 20 pbb.	Exploateringschef		
5.29	Beslut om, och undertecknande av handlingar avseende försäljning-, byte-, fastighetsreglering-, expropriation- eller inlösen av fastighet eller fastighetsdel, till ett värde som uppgår till högst tre pbb.	Exploateringsingenjör		

5.30	Undertecknande av avtal och överenskommelse om fastighetsreglering gällande servitut, ledningsrätt, gemensamhetsanläggning eller fastighetsbestämning med ersättning som uppgår till högst ett pbb.	Exploateringsingenjör		
5.31	Undertecknande av avtal och överenskommelse om fastighetsreglering gällande servitut, ledningsrätt eller gemensamhetsanläggning med ersättning som uppgår till högst tio pbb.	Exploateringschef		
5.32	Beslut om rivning av saneringsbyggnad.	Kommundirektör		
5.33	Rätt att föra kommunens talan vid lantmäteriförrättningar.	Exploateringsingenjör		