



2023-02-21

Plats och tid	Grand Hotell kl. 14:00-16:55	Paragrafer	§§17-25
Beslutande	Anton César (S) (vice ordförande) Annika Olofsson (S) Thomas Ludvigsson (S) Anders Julin (S) Thomas Thim (M) (ordförande) Carin Östh (M) Karin Olsson (M) Otto Stryhn (SD) Patrik Eriksson (V) Adam Jansson (KD) Heidi Hankanen Ångberg (C) Holger Andersson (L) Britt-Marie Kuylenstierna (MP)		
Ej tjänstgörande ersättare	Jenny Helgesson (S) Sandra Christoph (S) Dimitrios Diamantopolos (S) §§17-18 Jenny Trumstedt (M) Linda Ynghammar (KD) Irene Lidvall Gullersby (L) Kjerstin Hansson (SD) §17 Anna Wahlgren (V) Annika Stenberg (C)		
Övriga deltagare	Helena Balte (Förvaltningschef) Pernilla Melin (Kvalitets- och nämndcontroller) Kristina Jakobsson (Administrativ chef) §18 Emilie Torbjörnsdotter (Enhetschef barn- och elevhälsa) §18 Lotta Bank (Sveriges lärare, arbetsorganisation) §18 Anne-Marlene Hjortskog (Kommunal, arbetsorganisation) §18 Eva Welander (Verksamhetsutvecklare) §18		
Utses att justera	Anton César (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Pernilla Melin		
Ordförande	Thomas Thim (M)		
Justerande	Anton César (S)		

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

Organ	Barn- och ungdomsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-02-21		
Datum för publicering	2023-02-22	Datum för avpublicering	2023-03-16
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och ungdomskontoret, Kungsgatan 9		

2023-02-21

- § 17 Information och överläggningar
- § 18 Föredragning av ärenden
- § 19 Granskning av barn- och ungdomsnämndens ansvar för elevhälsan
- § 20 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans insatser enligt HSL 2022
- § 21 Årsbokslut 2022 Barn-och ungdomsnämnden
- § 22 Skolväsendets digitalisering
- § 23 Bevakning skolplikt lå 22/23
- § 24 Delegationsbeslut 2023- central administration
- § 25 Meddelanden

2023-02-21

§ 17

Information och överläggningar

Förvaltningschefens information :

- Organisation kontaktpolitiker
- Kostavtal
- Skolinspektionens tillsyn Kullingsbergsskolan

2023-02-21

§ 18

Föredragning av ärenden

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

2023-02-21

§ 19 2022.321 BUN

Granskning av barn- och ungdomsnämndens ansvar för elevhälsan

Ärendebeskrivning

Under hösten 2022 har KPMG på uppdrag av kommunens revisorer granskat hur elevhälsan fungerar i verksamheten för att säkerställa att tillgången till elevhälsan är likvärdig i kommunen och att elever får tillgång till det stöd som de har rätt till. Syftet med granskningen var att bedöma om elevhälsans organisation är ändamålsenlig och om verksamheten bedrivs i enlighet med skollag. Granskningen innefattade områdena organisation, resursfördelning, tillgång till elevhälsokompetens, elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete samt uppföljning av elevhälsans arbete.

Revisionens sammanfattande bedömning är att elevhälsans organisation i huvudsak är ändamålsenlig och att verksamheten har förutsättningar att bedrivas i enlighet med skollag. Ställningstagandet grundar sig på att skolans personal och elevhälsan kompetenser i hög grad uppfattar att det vid skolenheterna finns tillgång till elevhälsa och dess olika kompetenser. Vidare bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete inom vilket elevhälsans organisation och arbete följs upp. KPMG konstaterar att det systematiska kvalitetsarbetet ligger till grund för de satsningar nämnden har fattat beslut om avseende en utökning av skolsköterskor, kuratorer och psykologer. Vidare konstateras att en rad förebyggande och hälsofrämjande insatser genomförs. Dock konstateras att den pedagogiska personalen i lägre grad stämmer in på påståendet att elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete fungerar.

Vidare bedömer KPMG att det inte finns en tydlig strategi utifrån förhållandet förebyggande och hälsofrämjande samt åtgärdande och att det förebyggande och hälsofrämjande arbetet inte sker strategiskt utifrån att följa upp, analysera, planera och genomföra arbetet. KPMG konstaterar också att mindre enheter inom kommunen inte har samma förutsättningar att bedriva en ändamålsenlig elevhälsa och bedömer därför att kommunens skolstruktur med många små skolenheter kan försvåra ett effektivt resursutnyttjande och påverka förutsättningarna för en likvärdig utbildning.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas barn- och ungdomsnämnden att:

- en analys av hälsosamtalen anges i verksamhetsuppföljningen för att på så sätt kartlägga elevernas behov.
- det systematiska kvalitetsarbetet struktureras utifrån fastställda mål. Detta för att undvika att uppföljningen blir för omfattande och därmed inte systematisk.
- tillställa kommunfullmäktige ett uppdaterat reglemente med förtydligande om vårdgivaransvaret, dvs. att barn- och ungdomsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.
- säkerställa att skolenheterna har likvärdiga förutsättningar för att bedriva en ändamålsenlig elevhälsa.

Med anledning av granskningsrapporten har kommunrevisionen lämnat följande frågeställning för yttrande:

Med avseende på den genomförda granskningen, vilka åtgärder avser ni att genomföra?

Beredning

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

2023-02-21

Barn- och ungdomsförvaltningen har den 31 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Huvudmannen har som stöd till enheterna beskrivit hur hälsosamtalen kan nyttjas i verksamhetsuppföljningarna för att analysera enheten nuläge med trygghet, studie och närvaro. Analyserna förväntas ligga till grund för enhetens åtgärder och insatser för att nå högre måluppfyllelse. Vidare arbetar elevhälsan med kontinuerlig analys under året för att utveckla professionernas analytiska förmåga för att också stärka enheternas samlade analyser för att tydligare svara mot de nya lagkrav som anger att elevhälsans arbete ska vara en del av skolans systematiska kvalitetsarbete. Vidare pågår samverkan i GR-regionen för framtagandet av digital elevhälsobas som möjliggör fördjupade analyser av elevhälsans arbete, exempelvis aggregerade analyser av hälsosamtal.

För att strukturera det systematiska kvalitetsarbetet har huvudmannens verksamhetsuppföljning för 21/22 formats utifrån de tidigare fastställda målen. Detta har ökat systematiken i analyserna och gjort uppföljningen mer precis. Vid enheten för barn- och elevhälsa har ett arbete initierats med att identifiera mål som följer upp verksamhetens arbete. Arbetet sker i en lägre process då målen också behöver matchas ihop med enheternas uppföljning av utbildningen. Vidare har enheten för elevhälsa initierat ett arbete tillsammans med Göteborgs universitet för att arbeta med interprofessionell samverkan i skolans systematiska kvalitetsarbete. Målsättningen är att stärka både rektors ledning av och skolans samtliga professioners arbete med analys av den egna verksamheten utifrån skolans kärnprocesser med syfte att nå högre måluppfyllelse och ökad likvärdighet.

Barn- och ungdomsförvaltningen har ett sedan initierat ett arbete med kommunledningskontoret för att förtydliga nämndens vårdgivaransvar, dvs. att barn- och ungdomsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan.

KPMG pekar på hur skolstrukturen, med många små enheter försvårar ett effektivt resursutnyttjande och också påverkar förutsättningarna för en likvärdig utbildning. Enheten för barn- och elevhälsa har under hösten 2022 sett över och justerat organisation och personalplanering i relation till skolstrukturen. Elevhälsan är från och med 2023 tydligare organiserad utifrån huvudmannens teamorganisation med syfte att stärka rektors mandat att leda barn- och elevhälsoarbetet på respektive skola. Enheterna förväntas driva en hälsofrämjande skolutveckling med fokus på skolans samtliga verksamhetsformer, i vilken det främjande och förebyggande arbetet är grundläggande. Genom organisering av elevhälsa utifrån teamorganisation förbättras förutsättningarna för att samtliga enheter får lika tillgång till elevhälsans samtliga professioner och att stöd vid vakanser finns inom teamet. Barn- och ungdomsnämnden beslutade 22-12-13 §125 om utökning av en kuratorstjänst vilket också möjliggör att elevhälsan organiseras kompensatoriskt utifrån socioekonomiska förutsättningar.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar förvaltningens yttrande som sitt eget och översänder det till kommunrevisorerna.

2023-02-21

Expedieras till

KMPG

Kommunrevisorerna

Kommunfullmäktige

2023-02-21

§ 20 2023.038 BUN

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans insatser enligt HSL 2022

Ärendebeskrivning

Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet och skall innehålla övergripande mål och strategier, organisatoriskt ansvar, struktur och åtgärder som genomförts och hur dessa utvärderats.

Vårdgivaren för elevhälsans insatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ansvarar för ledning och styrning av vården och hur verksamhetens förutsättningar ser ut. Vårdgivare för elevhälsans psykologiska och medicinska insats inom HSL är barn- och ungdomsnämnden.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har den 31 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Sedan januari 2021 har barn- och ungdomsnämnden ett nytt ledningssystem för elevhälsans insatser enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Målet med ledningssystemet är att följa den övriga organisationen av elevhälsan i barn- och ungdomsförvaltningen. Enhetschef för elevhälsa är tillika verksamhetschef enligt HSL och ansvarar för kuratorer, skolsköterskor, skolläkare och psykologer. Till stöd har verksamhetschefen en skolsköterska med medicinskt ledningsuppdrag (MLA) och skolpsykolog med psykologiskt ledningsansvar (PLA).

Ledningssystemet syftar till att samordna rutiner och processer för de insatser elevhälsan utför som faller under HSL och beskrivs därför i en samlad patientsäkerhetsberättelse. De yrkeskategorier som berörs i den samlade elevhälsan är skolsköterskor, skolläkare samt skolpsykologer. Den medicinska och psykologiska insatsen är en del av den tvärprofessionella helhet elevhälsoteamen utgör, även om övriga professioner inte gör insatser som faller under HSL. Arbetet i elevhälsoteamen styrs främst av uppdrag reglerade i skollag. Inte desto mindre faller stora delar av den medicinska insatsens arbete och en liten men betydande del av den psykologiska insatsens arbete under HSL.

Verksamhetschefen enligt Hälso- och sjukvårdslagen för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser enligt HSL gör den samlade bedömningen att elevhälsans insatser enligt HSL under 2022 genomfört uppdraget på ett patientsäkert sätt.

Patientsäkerhetsberättelsen (PSB) beskriver patientsäkerhetsarbetet och de förutsättningar som finns för säker vård samt hur vårdgivarna ska agera för säker vård. PSB anger också mål, strategier och utmaningar för kommande år.

För elevhälsans medicinska och psykologiska insats är det övergripande målet att säkerställa en god och säker vård som bedrivs av skolsköterskor, skolläkare och psykologer med hög kompetens.

För kommande år har följande mål och strategier tagits fram;

Mål 1: Att under 2023 skapa en ändamålsenlig och rättssäker dokumentation

Strategier: under årets professionsmöten (PM) arbeta med att identifiera riskområden kring

2023-02-21

dokumentation för att sedan kunna utveckla och förbättra denna. En samsyn behövs inom professionerna kring vad som är dokumentation enligt skollag och när det sker enligt HSL. För att nå dit ska en processkarta kring var och hur elevens dokumentation sker tas fram av respektive profession. Ett arbete kring att utveckla en digital avvikelshantering i PRN samt att använda gemensamma mallar som kan ligga i PRN kommer att påbörjas under första delen av året 2023.

Mål 2: Att säkerställa professionens behov av utveckling och kompetensutveckling

Strategi: Skolsköterskor och psykologer erbjuds varje år möjlighet att delta i skolsköterskekongressen/PSIFOS kompetensutvecklingsdagar som anordnas på nationell nivå. Fortsatt deltagande i nätverk och samverkansforum.

Mål 3: Att under 2023 utveckla metoder för hälsofrämjande och förebyggande insatser ur ett barn- och elevperspektiv på grupp- och organisationsnivå.

Strategi: Att på EHT utveckla metoder för hur barns tankar och upplevelser om sin skolsituation tas till vara och hur resultaten från hälsosamtalen/psykologiska utredningar på grupp och organisationsnivå används för hälsofrämjande skolutveckling.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av och godkänner elevhälsans patientsäkerhetsberättelse för 2022 och övergripande mål och strategier för 2023.

2023-02-21

§ 21 2023.039 BUN

Årsbokslut 2022 Barn-och ungdomsnämnden

Ärendebeskrivning

I årsbokslutet följer kommunfullmäktige upp arbetet med nämndernas och bolagens åtaganden gentemot de prioriterade målen samt den ekonomiska resursförbrukningen för helåret. I årsbokslut redovisas verksamhet, måluppföljning, internkontroll, uppföljning av ekonomi och personal.

Beredning

Barn- och ungdomsnämndens övergripande mål är högre måluppfyllelse och ökad likvärdighet. Som ett led i arbetet har förvaltningen arbetat med en organisationsförändring som syftar till att stärka rektors mandat och ansvar för respektive förskole- och skolenhet och innefattar hela uppdragsområdet: verksamhet, personal och ekonomi. Gemensamma dialoger om undervisningens kvalitet och hur verksamheten behöver organiseras och ledas för att skapa lärande sker i alla delar i styrkedjan pågår kontinuerligt. Samtliga chefer har utbildats i systematiskt arbetsmiljöarbete och stödsystemet OPUS för ett tydligare stöd i arbetsmiljöansvaret. Sedan 2022 regleras resultatenheternas eventuella över- eller underskott innevarande år tillsammans med arbete utifrån handlingsplaner för ekonomisk balans på respektive enhet. I och med förändringen tydliggörs rektors ansvar för ekonomin och ekonomistyrningen.

Den samlade bedömningen är att måluppfyllelsen för kommunfullmäktiges prioriterade mål 3 Alingsåsarna har inflytande, får god service och ett gott bemötande från kommunen är god. Nyckeltalen Delaktighet- och inflytandeindex åk 9 har ett något lägre värde än målvärdet, men det finns en svårighet till jämförelse eftersom enkäten har gjorts om med nya frågor samt att enkäten numer riktar sig till åk 8. Nyckeltalet Information och inflytande i förskola har högre nuläge än målvärde. Förskola och skola arbetar aktivt med både barns, elevers och vårdnadshavarens delaktighet och inflytande. Måluppfyllelse som rör den kommunala servicen är god, barn- och ungdomsförvaltningen svarar på enkla frågor snabbt och med ett gott bemötande. Barn- och ungdomsnämnden når målvärdet för en av de tre indikatorerna för kommunfullmäktiges prioriterade mål 4 Alingsås barn och elever erbjuds en av landets bästa utbildningar. Nyckeltalet som rör andelen elever som klarar alla delar av nationella prov i matematik, åk 3 är uppnått. Nyckeltalet Elever i åk 6 med lägst betyg E i matematik ligger under målvärdet. Detsamma gäller nyckeltalet Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram kommunala skolor som också är lägre än målvärdet. Det arbete som skolorna påbörjat med att systematisera uppföljning av respektive delar i undervisningen behöver fortsätta och förväntas leda till ökade resultat framåt.

Årsbokslut 2022 för det ekonomiska resultatet är plus 6 977 tkr vilket motsvarar 0,68 % av budgetomslutningen. Det positiva resultatet består dels av att kostnader för måltid och lokalvård är lägre mot budget där den största delen är att Option måltid inte har använts helt. Under senare delen av året har leverantör för kostavtalet påbörjat inköp av närproducerade livsmedel, vilket gör att stor del av årets budgeterade kostnad för Optionen inte har använts. Personalkostnaderna ökar totalt mot budgeterat men inte i förhållande till de ökade intäkterna. Intäkterna ökar för statsbidrag och föräldraavgifter samt fler barn/elever från

2023-02-21

annan kommun. Kostnader för lokalanpassningar, lokalhyror, ersättning till fristående huvudmän har ökat. De ökade kostnaderna är till största delen av engångskaraktär. De kommunala skolorna är som helhet i ekonomisk balans under året medan förskolorna har ett överskott. Förvaltningen bedömer att det är fortsatt arbete inför år 2023 med att anpassa organisationen, utifrån nuvarande ekonomiska förutsättningar och att förskole- och skolenheterna har olika förutsättningar utifrån antal barn- och elever i verksamheterna.

Förvaltningen arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare genom att bland annat erbjuda mentorsprogram för alla nyutexaminerade lärare, samt kompetensutveckling utifrån identifierade behov. I förvaltningen finns just nu fyra mentorer att tillgå, tre i skolan och en mentor inom förskolan. Utveckling av verksamheten och arbete för en förbättrad arbetsmiljö förväntas också bidra till en minskad personalomsättning.

Nämnden har fortsatt hög prioritet att förbättra den upplevda höga arbetsbelastningen. För att minska arbetsbelastningen fortsätter förvaltningen arbetet med att utveckla enheternas inre organisation, att arbeta med bemanningsplanering och bemanningsekonomi för att öka grundbemanning och för att minska behovet av timvikarier vid planerad frånvaro. Att omvandla timvikariat till månadsanställningar kräver ett aktivt bemanningsarbete. Ett lyckat arbete innebär en ökad stabilitet och kontinuitet för barn och elever vilket är en av de avgörande faktorerna för en väl fungerande verksamhet och därmed också för en god arbetsmiljö.

Från och med hösten 2022 genomför Alingsås kommun regelbundna pulsmätningar som är kortare enkäter som mäter arbetsmiljön inom följande områden: Mål, syfte och uppdrag, stödsystem och arbetsmetoder, struktur och arbetsorganisation, relationer samt området belöningsystem. Syftet är att regelbundet följa upp arbetsmiljön på respektive enhet. Resultatet utgör underlag för dialog för att planera insatser i syfte att stärka arbetsmiljön.

Förvaltningens totala sjukfrånvaro för mätperioden januari till och med december har minskat från 9,1% år 2021 till 8,4 % samma mätperiod 2022, vilket motsvarar en minskning med 0,7 procentenheter. Korttidssjukfrånvaro är oförändrad och ligger i nivå med föregående år. Sjukfrånvaro upp till dag 59 samt långtidssjukfrånvaro (sjukfrånvaro mer än 60 dagar) har sjunkit något. Sjukfrånvaron har minskat i samtliga åldersgrupper, men mest i åldersgruppen under 30 år. Den högsta sjukfrånvaron är bland medarbetare i åldersgruppen över 50 år, som är ungefär 1,5 procentenheter högre än de andra två åldersgrupperna. Sett utifrån ett könsperspektiv är kvinnors sjukfrånvaro fortfarande högre än männens. Inom förskolan återfinns fortsatt några av de yrkeskategorierna med högst sjukfrånvaro.

Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner årsbokslut 2022.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

2023-02-21

§ 22 2023.037 BUN

Skolväsendets digitalisering

Ärendebeskrivning

En del i barn- och ungdomsnämndens systematiska kvalitetsarbete innefattar skolväsendets digitalisering. De möjligheter och utmaningar som digitaliseringen innebär, utgör en central del i utvecklingen av undervisning och lärande. Digitaliseringen är en viktig resurs för att på varierade sätt stötta, individualisera och utveckla lärandet för alla barn och elever. Digitaliseringen understödjer vidare arbetet med att erbjuda en modern utbildning där barn och elever ges kompetens och verktyg för demokratiskt deltagande i nu- och framtida samhälle och arbetsmarknad.

I december 2022 lämnade Skolverket förslag till ny digitaliseringsstrategi för hela skolväsendet, enligt uppdrag från regeringen. Förslaget bygger vidare på grundläggande mål från den tidigare digitaliseringsstrategin; adekvat digital kompetens för alla i skolväsendet; likvärdig tillgång till och användning av digitala lärverktyg/hårdvara och lärresurser/mjukvara. Tillsammans med den nationella digitaliseringsstrategin ligger också Kommunstyrelsens handlingsplan för Digital Målbild (2023.060 KS) till grund för förvaltningens digitaliseringsarbete.

I detta ärende följer barn- och ungdomsnämnden de centrala delar i (för) skolväsendets digitalisering utifrån de båda strategierna.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har den 31 januari 2023 lämnat följande yttrande:

För att skapa ytterligare förutsättningar att utveckla lärandet, främja likvärdighet och för fortsatt arbete mot målen i Digitaliseringsstrategin, beslutade barn- och ungdomsnämnden 2021-12-14 § 117 om en ökad tillgång till digitala verktyg för elever i grundskolan och förtätning av administrativa verktyg i förskolan. Beslutet innebär att samtliga elever från årskurs 3-6 har tillgång till personligt digitalt lärverktyg. Arbetet genomfördes i dialog med verksamheterna där kompetens- och utvecklingsbehov inventerades.

Förvaltningen använder sedan tidigare ett brett spektrum av plattformsoberoende digitala lärresurser såsom exempelvis olika multimedieverktyg, system för digitala prov och uppgifter, inlästa läromedel/sagor/skönlitteratur, stöd för flerspråkighet, talsyntes, bildstöd, uppslagsverk och strömmande media. Kompetensutveckling sker kontinuerligt vad gäller både pedagogiska och administrativa tjänster och verktyg. I samband med den totalt ökade tillgången till digitala verktyg anpassades tillgången till olika digitala tjänster i syfte att bli mer ändamålsenliga. Tjänsten för digitala prov utökades att gälla årskurs 3, då denna årskurs planeras genomföra nationella prov digitalt. Mindre ändamålsenliga tjänster fasades ut.

När det gäller användandet och lärandet med de digitala verktygen i årskurs 3-6 så ser vi en mycket stor nöjdhet hos pedagoger i allmänhet och elever i synnerhet. Verksamheterna anger att arbetet har blivit mycket enklare och att lärandet har blivit roligare ur flera olika aspekter. Man har kunnat erbjuda en betydligt mer individanpassad, flexibel, varierad och tillgänglig undervisning. Att lärmateriell funnits tillgängligt digitalt i större utsträckning har gjort att elever har kunnat nå material och lärresurser från valfri plats vid sjukdom/ledighet.

2023-02-21

Eleverna uppges arbeta mer självständigt, skriva längre texter och på eget initiativ ta sig an nya uppgifter. Möjligheten att stötta lärandet med hjälp av olika digitala /kompensatoriska hjälpmedel lyfts särskilt. De problem man påtalar med verktygen handlar om att det är svårt för en del elever att koncentrera sig på enbart skolarbete när de har tillgång till andra kanaler som lätt distraherar. Utmaningar finns också med att elever glömmer ladda sitt verktyg eller glömmer det hemma.

För att öka den digitala kompetensen en ökning av antalet verktyg varit en förutsättning likväl som att stärka pedagogernas kompetens. Ett kompetensförstärkande arbete med utbildningar och workshops har påbörjats utifrån de behov som framkommit i dialog med enheterna, samt de behov som förvaltningen identifierat. Verksamheterna anger att utbildningarna varit intressanta, lärorika och relevanta i hög utsträckning. Det har funnits en stor vilja hos personalen att lära mer och utveckla användandet av digitala lärresurser. Drygt 90% av de tillfrågade anger att de har haft nytta av utbildningarna och kommer att använda flera av lärresurserna efter utbildningen. Arbetet med att utbilda och erbjuda stöttning för ökad användning av befintliga resurser och därmed även för en ökad adekvat digital kompetens, fortsätter för både förskola och skola

Med anledning av förändrad lagstiftning och markant ökade säkerhetsrisker behöver arbete kring dataskyddsfrågor och personuppgiftshantering med bäring på skolväsendets plattformar och resurser intensifieras. Digitaliseringens potential ska vidare även tillvaratas för att ytterligare stärka det systematiska kvalitetsarbetet, exempelvis genom utökade möjligheter till datainformerad och datadriven skolutveckling. Arbetet med att standardisera tekniska lösningar för förvaltningens verksamhetsprocesser enklare ska kunna kommunicera med varandra fortsätter. Skolverkets/branschens rekommenderade standard SS12 000 finns redan implementerad i de system där det är möjligt och fler väntas följa. Standardisering gör systemen säkrare, underlättar administration och dubbelarbete undviks.

För att ytterligare stärka digital kompetens hos pedagogisk personal avser förvaltningen att fortsätta stödja enheterna utifrån de behov som identifieras i det systematiska kvalitetsarbetet. På förvaltningsövergripande nivå ges arbete med digitala prov särskilt utrymme.

Beslut

Nämnden har tagit del av informationen och följer det fortsatta arbetet med skolväsendets digitalisering för huvudmannens förskolor och skolor.

2023-02-21

§ 23 2022.319 BUN

Bevakning skolplikt lå 22/23

Ärendebeskrivning

Alla barn som är bosatta i Sverige omfattas av skolplikt (7 kap. 2§ skollagen). Skollagen undantar de barn som räknas som bosatta i Sverige men som rent faktiskt varaktigt vistas utomlands. För elever som avser att tillfälligt bosätta sig utomlands kan vårdnadshavare ansöka om att fullgöra skolplikten på annat sätt. Skolplikten inträder i regel höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år. Hemkommunen har möjlighet att förelägga vårdnadshavare med eller utan vite om de obstruerar skolplikten.

I det här ärendet följer Barn- och ungdomsnämnden de elever som är folkbokförda i Alingsås kommun men saknar skolplacering.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har den 31 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Arbetet med att säkerställa skolplikt utgår ifrån Alingsås kommun som hemkommun, det vill säga alla elever som är folkbokförda i Alingsås kommun. Barn- och ungdomsförvaltningen bevakar och säkerställer att alla elever som är skolpliktiga och folkbokförda i Alingsås kommun får den utbildning som de har rätt till utbildning.

För de elever som saknar en skolplacering finns rutiner som Barn- och ungdomsförvaltningen arbetar aktivt utifrån liksom för elever med skolplacering men där eleven inte längre kommer till skolan. Skolan ansvarar för att utreda elevers frånvaro och i de fall elev är helt frånvarande, eller så pass frånvarande att skolplikten inte kan uppfyllas, genomförs en skolpliktsutredning.

I rutinen för skolpliktsbevakning ingår bland annat att söka kontakt med vårdnadshavare om var eleven befinner sig. Kan ingen kontakt etableras på ett enkelt sätt med vårdnadshavaren prövas alternativa kontaktvägar t.ex. genom släktingar, vänner eller andra. Beroende på vad som framkommer kan det bli fråga om att samverka med t.ex. socialtjänst för att säkerställa rätten till utbildning. Om det är aktuellt med en skolpliktsutredning för en elev med skolplacering ska skolan utreda var eleven befinner sig och huruvida eleven fullföljer skolplikt. Skolan genomför denna skolpliktsutredning under maximalt tre månader, om skolan inte kan bekräfta att eleven fullföljer sin skolplikt så skrivs eleven ut från skolenheten och ansvaret för skolpliktsutredningen över går till central skolpliktsbevakning. Den centrala skolpliktsbevakningen ansvarar för skolpliktsutredning för alla elever folkbokförda i Alingsås kommun som inte har en skolplacering.

Antal elever folkbokförda utan skolplacering

I januari 2023 fanns totalt 15 skolpliktiga elever folkbokförda i Alingsås kommun utan skolplacering i svensk grundskola. Utav dessa är samtliga 15 registrerade som ärende på Skatteverket för folkbokföringsutredning och 4 av ärendena är under fortsatt utredning av Barn- och ungdomsförvaltningen. Det är i dagsläget inte aktuellt med föreläggande i något av ärendena.

Folkbokföringsutredning genomförs för att fastställa huruvida berörda elever ska skrivas som

2023-02-21

utlandsboende. Utredning hos barn- och ungdomsförvaltningen innebär att det undersöks var eleverna befinner sig och vilka eventuella åtgärder som behöver vidtas som t.ex. anmälan till Skatteverket för folkbokföringsutredning och/eller socialförvaltningen.

Central skolpliktsbevakning	Antal, totalt	Antal, flickor	Antal, pojkar
F-3	10	3	7
4-6	0	0	0
7-9	4	4	0
<i>Totalt F-9</i>	<i>14</i>	<i>7</i>	<i>7</i>

Skolornas skolpliktsbevakning	Antal, totalt	Antal, flickor	Antal, pojkar
F-3	0	0	0
4-6	1	0	1
7-9	0	0	0
<i>Totalt F-9</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>

Beslut

Redovisningen godkänns.

2023-02-21

§ 24 2023.001 BUN

Delegationsbeslut 2023- central administration

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlätit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Besluten ska redovisas till Barn- och ungdomsnämnden. Redovisningen innebär inte att Barn- och ungdomsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Listor och underlag på besluten finns diarieförda på barn- och ungdomskontoret.

Central administration 2023, dnr 2023.001 BUN

Förvaltningschef H. Balte

Beslut om varning, 3 st

Planeringsstrateg M. Persson

Beslut att medge skolskjuts (januari), 15 st

Beslut att ej medge skolskjuts (januari) 2 st

Administrativ chef, K Jakobsson

Beslut om uppsägning av plats inom förskola, 2 st

Beslut om uppsägning av plats inom fritidshem, 4 st

Beslut om uppsägning av plats inom förskola och fritidshem, 4 st

Verksamhetschef, S Dahlin

Beslut placering vid skolenhet -nekande, 2 st

Verksamhetschef, P Croona

Beslut placering vid skolenhet -nekande, 2 st

Rektorer 2023, dnr 2023.002 BUN

Rektor M. von Felitzen, Centrum

Beslut om tf rektor period 230119-230120

Rektor L. Hurtig, Sydväst

Beslut om tf rektor period 230119-230120

Rektor B. Winqvist Staaf, Södra

Beslut om tf rektor period 230119-230120, 2 st

Rektor M. Sandwall, Nordost

Beslut om tf rektor 230119

Beslut om tf rektor 230120

2023-02-21

Beslut om tf rektor 230127

Rektor P. Lorenzen, Sydost

Beslut om tf rektor 230119

Beslut om tf rektor 230120

Beslut om tf rektor period 230206-230208

Rektor L. Gustafsson, Sydväst

Beslut om tf rektor 230127

Rektor P. Bohlin, Nordväst

Beslut om tf rektor period 230213-230216

Beslut om tf rektor period 230213-230214

Beslut om tf rektor 230217, 2 st

Rektor U. Bengtsson, Sydost

Beslut om tf rektor period 230207-230221

Rektor U. Andersson, Norra

Beslut om tf rektor 230210

Beslut om utökad tid i förskola, SL 8:5, 1 st

Rektor K. Berndtsson-Brambo, Centrum

Beslut om tf rektor period 230209-230210, 230220-230223

Rektor J. Alette, Norra

Beslut om tf rektor period 230213-230215

Beslut om tf rektor 230216

Beslut om tf rektor 230217

Rektor C. Helsén, Sydost

Beslut om tf rektor period 230213-230214

Beslut om tf rektor period 230215-230217

Rektor H. Rydén, Nordost

Beslut om tf rektor period 230213-230216

Rektor I. Karlsson, Nordost

Beslut om utökad tid i förskola, SL 8:5, 2 st

Rektor A. Hallén, Nordväst

Beslut om utökad tid i förskola, SL 8:7, 1 st

Anställningsbeslut 2023, dnr 2023.003 BUN

Sammanlagt 19 stycken beslut fattade under perioden 221201-221231

2023-02-21

Beslut

Redovisningen godkänns.

2023-02-21

§ 25

Meddelanden

Ärendebeskrivning

1. Synpunkter angående skolmaten
2. Synpunkt samt svar angående pedagog på Hemsjö förskola
3. Beslut från Skolinspektionen efter tillsyn av Kullingsbergsskolan
4. Beslut från Skolinspektionen om återkallelse av godkännandet av Alingsås Waldorfskoleförening
5. Synpunkt angående antal timmar på förskola för barn till föräldralediga
6. Synpunkt samt svar angående Ingareds förskola hösten 2023
7. Protokollsutdrag §6 SN, Samverkansavtal – Barn Ungdom Samverkan, BUS 2023-2026
8. Synpunkt samt svar angående samspelet mellan resurser och utredningar i skolan
9. Uppföljande beslut från Skolinspektionen – Stora Mellby skola
10. Uppföljande beslut från Skolinspektionen – Sollebrunns skola
11. Verksamhetsberättelse Ungdomsmottagningen Alingsås 2022
12. Protokollsutdrag §26 KS, Regler mot otillbörlig påverkan
13. Protokollsutdrag §24 KS, Handlingsplan - Informationssäkerhet och dataskydd 2023 i Alingsås kommun
14. Protokollsutdrag §27 KS, Handlingsplan för Digital Målbild Alingsås kommun – öppen och smart 2023-2025
15. FSG-protokoll 2023-02-06

Digitala Signaturer