

Renhållningstaxa 2023

Alingsås kommun

Typ av styrdokument: Taxa
Beslutande instans: Kommunfullmäktige
Datum för beslut: 2022-11-30 § 281
Diarienummer: 2022.484 KS

Gäller för: Avfallsverksamheten
Giltighetstid: 2023-01-01 – tills vidare
Revideras senast: 2023-12-31
Dokumentansvarig: Avfallschef

Innehåll

1. Renhållningstaxa för Alingsås	3
1.1 Avfallsföreskrifter i Alingsås kommun	3
1.2 Återvinningskort.....	3
1.3 Definitioner	3
2 Allmänna bestämmelser	4
2.1 Avgiftsskyldighet.....	4
2.2 Ändringar, uppehåll i hämtning och gemensamma avfallsbehållare	4
2.3 Tillämpning.....	5
3 Avgifter för hämtning av källsorterat hushållsavfall	6
3.1 Brännbart avfall och matavfall från villahushåll	6
3.2 Brännbart avfall och matavfall från fritidshus	9
3.3 Brännbart avfall och matavfall från flerfamiljshus och verksamheter	10
3.4 Felsorterat avfall	11
3.5 Tilläggsavgifter för hushållsavfall	12
3.5.1 Extra hämtning av avfallsbehållare	12
3.5.2 Dragvägstillägg.....	12
3.5.3 Trädgårdsavfall.....	12
3.5.4 Grovavfall	13
3.5.5 Slamsugning av slamavskiljare, slutna tankar och fettavskiljare.....	13
4 Avgifter för övriga tjänster	15

1. Renhållningstaxa för Alingsås

Renhållningstaxan beslutades av kommunfullmäktige 2022-11-30 § 281 och gäller från och med den 1 januari 2023 då renhållningstaxa som antogs av kommunfullmäktige 2021-11-24, § 241, upphör att gälla. Taxan avser de avgifter som enligt 5 avd, 27 kap, 4-6 § Miljöbalken kan tas ut för hantering av avfall.

1.1 Avfallsföreskrifter i Alingsås kommun

I kommunens gällande avfallsföreskrifter finns regler som b.la. föreskrifter om hämtning, avfallsbehållares placering, dragväg samt avfallsutrymmens och transportvägars utformning. Fastighetsinnehavaren är ansvarig för att kommunens regler om avfallshantering enligt gällande föreskrifter om avfallshantering följs.

För att kommunen ska omhänderta avfall i enlighet med denna renhållningstaxa ska kraven i kommunens gällande avfallsföreskrifter vara uppfyllda.

1.2 Återvinningskort

För att få tillgång till kommunens återvinningscentraler, Bälinge och Sollebrunn, behövs ett återvinningskort. Hushåll kan få ett återvinningskort vilket ger privatpersoner rätt att lämna grovavfall, trädgårdsavfall, farligt avfall och el-avfall (max 3 kbm per tillfälle) på kommunens återvinningscentraler. Kort kan beställas hos kommunen eller hämtas på Bälinge återvinningscentral. Kortet tillhör fastigheten och ska lämnas tillbaka till kommunen vid flytt.

1.3 Definitioner

Begrepp som förekommer i denna renhållningstaxa har samma betydelse som i avfallsföreskrifter för Alingsås kommun.

2 Allmänna bestämmelser

2.1 Avgiftsskyldighet

Avgifter i denna renhållningstaxa ska betalas till kommunen.

Avgiften ska betalas av fastighetsinnehavaren. Med fastighetsinnehavaren avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Mottagande av faktura kan efter överenskommelse mellan Alingsås kommun, fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare, till exempel verksamhetsutövare eller hyresgäst, överlåtas till nyttjanderättshavare.

Fastighetsinnehavaren är dock strikt ansvarig för betalningen i de fall nyttjanderättshavaren inte betalar faktura till kommunen. Betalas inte faktura i tid debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen samt övriga kostnader för påminnelser och inkasso.

Om ett kärl vid ordinarie hämtningstillfälle inte har använts sedan föregående hämtning, räknas det ändå som hämtning och debiteras enligt taxan. Detsamma gäller om ett kärl som inte är tillgängligt för hämtning (inte framställt) eller som av andra skäl inte kunde tömmas vid det ordinarie hämtningstillfället.

Abonnemang för helårsboende och verksamheter faktureras två gånger per år. Fritidsboende faktureras en gång per år. Slamtömning, flyttavräkningar och vissa tillfälliga avgifter eller tjänster kan debiteras tätare.

Samtliga avgifter i denna renhållningstaxa anges inklusive lagstadgad mervärdeskatt, 25 %.

2.2 Ändringar, uppehåll i hämtning och gemensamma avfallsbehållare

Ändring av antal behållare, uppställningsplats eller annat som påverkar avfallets mängd eller förutsättningarna för att hämta avfallet ska snarast meddelas till kommunen.

Uppehåll i hämtning och användning av gemensamma avfallsbehållare regleras i Alingsås kommuns avfallsföreskrifter.

Under förutsättning att uppehåll i hämtning enligt kommunens avfallsföreskrifter beviljas betalar fastighetsinnehavaren en grundavgift men ingen hämtningsavgift. Om fastighetsinnehavaren återkommer till fastigheten utan att meddela detta till kommunen utgår full hämtningsavgift för hela den perioden som ansökan om uppehåll omfattar.

Varje hushåll som använder gemensamma avfallsbehållare betalar en grundavgift. Hushållen delar dock på hämtningsavgiften. Om gemensam avfallsbehållare nyttjas av fritidshus och villahushåll utgår hämtningsavgift utifrån renhållningstaxa för villahushåll.

2.3 Tillämpning

Frågor angående tillämpning och tolkning av renhållningstaxan följer tekniska nämndens delegation och är delegerat till avfallschefen. För hämtning och behandling av avfall eller utförande av tjänster som inte kan debiteras enligt kap 3 i renhållningstaxan, fastställs avgiften enligt kap 4.

I övrigt hänvisas till kommunens renhållningsordning och till övrig avfallslagstiftning.

3 Avgifter för hämtning av källsorterat hushållsavfall

Renhållningstaxan består av en grundavgift och en hämtningsavgift. Grundavgiften är en fast avgift som finansierar b.la. drift och underhåll av kommunens återvinningscentraler, miljö- och utvecklingsarbete, information m.m. Hämtningsavgiften täcker kostnaden för hämtning och behandling av avfall. Nivån på hämtningsavgiften baseras på fastighetsinnehavarens val av abonnemang, behållarstorlek och hämtningsfrekvens.

Enligt kommunens avfallsföreskrifter, kap 3 §5 ska matavfall sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Fastighetsinnehavare kan, efter anmälan till miljöskyddsnämnden, kompostera matavfall på den egna fastigheten. Annat avfall än hushållsavfall inkl. avfall som omfattas av producentansvar ska lämnas i respektive insamlingsystem som beskrivs i avfallsföreskrifterna kap 4.

Avfallsbehållare ska på hämtningsdagen senast kl. 07:00 placeras i anslutning till hämtningsvägen eller av tekniska förvaltningen anvisad plats. Fastighetsinnehavare kan efter tekniska förvaltningens skriftliga godkännande, mot tilläggsavgift enligt punkt 3.5.2, få kärl hämtat på annan plats.

Kärl ska ställas så att draghandtaget är lättillgängligt från dragvägen och får t.ex. inte vara vänt mot vägg eller buske.

3.1 Brännbart avfall och matavfall från villahushåll

Villahushåll betalar en grundavgift per bostad. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall och utsorterat matavfall utifrån valt abonnemang, behållarvolym och hämtningsfrekvens.

Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl

Hushåll i villa sorterar ut brännbart avfall, matavfall, tidningar, småbatterier, mindre ljuskällor samt förpackningar av plast, papper, metall och glas i ett fastighetsnära insamlingsystem med fyrfackskärl. I avgiften ingår två stycken 370 liters kärl med separata fack samt en behållare för småbatterier och mindre ljuskällor.

Tabell 3.1 a Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år, båda kärlen</i>
Grundavgift	2 050 kr
Hämtningsavgift	1 361 kr
Totalt	3 411 kr

Villahushåll med fastighetsnära insamling i fyrfackskärl kan beställa tilläggskärl för brännbart avfall. I avgiften ingår ett 190 liters kärl för brännbart avfall.

Tabell 3.1 b Tilläggskärl 190 liter för brännbart avfall vid fastighetsnära insamling med fyrfackskärl, kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år</i>
Hämtningsavgift	1 436 kr

Brännbart avfall och matavfall i separata kärl

Abonnenter i villa som inte ansluter sig till det fastighetsnära insamlingsystemet med fyrfackskärl sorterar ut brännbart avfall och matavfall i två separata kärl. I avgiften ingår ett 190 liters kärl eller ett 370 liters kärl för brännbart avfall samt ett 130 liters kärl för matavfall.

Tabell 3.1 c Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl och matavfall i 130 liters kärl, kr/år inkl. moms		
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år, båda kärlen</i>	<i>13 ggr/år brännbart kärl</i> <i>26 ggr/år matavfallskärl</i>
Grundavgift	2 050 kr	2 050 kr
Hämtningsavgift	1 911 kr	1 042 kr
Totalt	3 961 kr	3 092 kr

Tabell 3.1 d Hämtning av brännbart avfall i 370 liters kärl och matavfall i 130 liters kärl, kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	26 ggr/år
Grundavgift	2 050 kr
Hämtningsavgift	3 884 kr
Totalt	5 934 kr

Hushåll i villa som, efter anmälan till miljöskyddsnämnden, komposterar matavfall på den egna fastigheten får ett 190 liters kärl eller ett 370 liters kärl för brännbart avfall.

Tabell 3.1 e Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl vid hemkompostering av matavfall, kr/år inkl. moms		
<i>Hämtningsfrekvens</i>	26 ggr/år	13 ggr/år
Grundavgift	2 050 kr	2 050 kr
Hämtningsavgift	1 911 kr	1042 kr
Totalt	3 961 kr	3 092 kr

Tabell 3.1 f Hämtning av brännbart avfall i 370 liters kärl vid hemkompostering av matavfall, kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	26 ggr/år
Grundavgift	2 050 kr
Hämtningsavgift	3 884 kr
Totalt	5 934 kr

3.2 Brännbart avfall och matavfall från fritidshus

Fritidshus betalar en grundavgift per bostad. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall respektive utsorterat matavfall utifrån valt abonnemang, behållarvolym och hämtningsfrekvens. Hämtning sker mellan 1 maj och 30 september.

Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl

Hushåll i fritidshus sorterar ut brännbart avfall, matavfall, tidningar, småbatterier, mindre ljuskällor samt förpackningar av plast, papper, metall och glas i ett fastighetsnära insamlingssystem med fyrfackskärl. I avgiften ingår två stycken 370 liters kärl med separata fack samt en behållare för småbatterier och mindre ljuskällor.

Tabell 3.2 a Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>11 ggr/år, kärl 2 (brännbart, matavfall) 5 ggr/år kärl 1</i>
Grundavgift	1 329 kr
Hämtningsavgift	608 kr
Totalt	1 937 kr

Brännbart avfall och matavfall i separata kärl

Hushåll i fritidshus sorterar ut brännbart avfall och matavfall i två separata kärl. I avgiften ingår ett 190 liters kärl för brännbart avfall och ett 130 liters kärl för matavfall.

Tabell 3.2 b Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl och matavfall i 130 liters kärl, kr/år inkl. moms			
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>11 ggr/år, båda kärnen</i>	<i>5 ggr/år brännbart 11 ggr/år matavfall</i>	<i>2 ggr/år brännbart 11 ggr/år matavfall</i>
Grundavgift	1 329 kr	1 329 kr	1 329 kr
Hämtningsavgift	702 kr	461 kr	423 kr
Totalt	2 031 kr	1 790 kr	1 752 kr

Hushåll i fritidshus som, efter anmälan till miljöskyddsnämnden, komposterar matavfall på den egna fastigheten får ett 190 liters kärl för brännbart avfall.

Tabell 3.2 c Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl vid hemkompostering av matavfall, kr/år inkl. moms			
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>11 ggr/år</i>	<i>5 ggr/år</i>	<i>2 ggr/år</i>
Grundavgift	1 329 kr	1 329 kr	1 329 kr
Hämtningsavgift	702 kr	461 kr	423 kr
Totalt	2 031kr	1 790 kr	1 752 kr

3.3 Brännbart avfall och matavfall från flerfamiljshus och verksamheter

Flerfamiljshus betalar en grundavgift per lägenhet. För verksamheter utgår en grundavgift per verksamhet. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall respektive utsorterat matavfall utifrån antal behållare, behållarvolym och hämtningsfrekvens.

Grundavgifter

Tabell 3.3 a Grundavgifter för flerfamiljshus och verksamheter, kr/år inkl. moms	
Flerfamiljshus, per lägenhet	1 521 kr
Verksamhet, per verksamhet	2 050 kr

Hämtningsavgifter för matavfall

Tabell 3.3 b Hämtningsavgifter för matavfall, kr/år inkl. moms				
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år</i>	<i>52 ggr/år</i>	<i>104 ggr/år</i>	<i>156 ggr/år</i>
Kärl, 130 liter	175 kr	388 kr	930 kr	1 395 kr
Kärl, 240 liter*	403 kr	896 kr	2 144 kr	3 220 kr

* Nya matavfallsabonnemang med 240 liters kärl får ej tecknas.

Hämtningsavgifter för brännbart avfall

Tabell 3.3 c Hämtningsavgifter för brännbart avfall, kr/år inkl. moms					
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>13 ggr/år*</i>	<i>26 ggr/år</i>	<i>52 ggr/år</i>	<i>104 ggr/år</i>	<i>156 ggr/år</i>
Kärl, 190 liter	595 kr	1 187 kr	2 373 kr	5 698 kr	8 546 kr
Kärl, 370 liter	1 183 kr	2 372 kr	4 738 kr	11 329 kr	17 078 kr
Kärl, 660 liter	2 061 kr	4 122 kr	8 247 kr	19 789 kr	29 686 kr

* Nya abonnemang med hämtningsfrekvens 13 ggr/år får ej tecknas av flerfamiljshus.

Bottentömmande behållare för flerfamiljshus

För flerfamiljshus finns det möjlighet att utföra avfallshämtning i bottentömmande behållare. Avfallsavdelningen skall alltid i förväg godkänna behållartyp och hämtstället.

En förutsättning för att använda bottentömmande behållare för brännbart restavfall, är att det även finns behållare för matavfall på samma hämtställe.

3.4 Felsorterat avfall

I de fall avfallsbehållare innehåller felsorterat avfall har kommunen rätt att ta ut en särskild avgift för felsortering.

Tabell 3.4 Osorterat avfall, kr inkl. moms	
Abonnent som ej har godkänd sortering efter första påpekandet, avgift per felsorterat kärl och hämtningstillfälle	773 kr

3.5 Tilläggsavgifter för hushållsavfall

Abonnenter kan beställa extra tjänster och extra service som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret men som inte nyttjas av taxekollektivet som helhet. För extra tjänster och extra service utgår separata avgifter.

3.5.1 Extra hämtning av avfallsbehållare

I de fall abonnenter har behov av extra hämtning av brännbart avfall och utsorterat matavfall kan detta beställas mot särskild avgift. Hämtning utförs normalt inom 5 arbetsdagar.

Tabell 3.5.1 Extra hämtning av avfallsbehållare, kr/behållare och hämtning inkl. moms	
Brännbart avfall, 190 liter	295 kr
Brännbart avfall, 370 liter	295 kr
Brännbart avfall, 660 liter	389 kr
Fyrfackskärl, 370 liter	295 kr
Fyrfackskärl, 660 liter	389 kr
Matavfall, 130 liter	295 kr
Matavfall, 240 liter	295 kr
Säck 160 liter med brännbart avfall (max 15 kg)	295 kr

3.5.2 Dragvägstillägg

Kärl ska normalt placeras i omedelbar anslutning till hämtningsfordonets uppställningsplats. Efter skriftligt godkännande från tekniska förvaltningen kan annan placering av kärl medges. Dragvägstillägg utgår enligt nedan.

Tabell 3.5.2 Dragvägstillägg, kr/behållare och hämtning inkl. moms	
Upp till 5 meter	0 kr
5-15 meter	49 kr
15-25 meter	98 kr
25-35 meter	144 kr
35-40 meter	193 kr

3.5.3 Trädgårdsavfall

Abonnenter kan beställa säsongshämtning av trädgårdsavfall. Hämtning sker 16 ggr under säsong mellan mars och november. Trädgårdsavfallet hämtas i 370 liters kärl.

Trädgårdskärlet ska på hämtningsdagen senast kl. 07:00 placeras i anslutning till hämtningsvägen eller av Samhällsbyggnadsförvaltningen anvisad plats, dragväg medges ej för trädgårdskärl.

Tabell 3.5.3 Trädgårdsavfall, kr/år inkl. moms om inget annat anges	
Säsongshämtning av trädgårdsavfall i 370 l kärl	1 167 kr
Avgift för extra hämtning av kärl med trädgårdsavfall kr/hämtning	295 kr

3.5.4 Grovavfall

Abonnenter har möjlighet att beställa budad hämtning av grovavfall. I hämtningsavgiften ingår hämtning av upp till 1 kbm grovavfall. För volymer över 1 kbm utgår en avgift per tillkommande kbm. Budat grovavfall hämtas normalt inom 5 arbetsdagar. Enskilt föremål som hämtas får inte väga mer än 50 kg. För vikt över 25 kg per föremål utgår en avgift för extra personal. Om vikten på 25 kg överskrids ska detta meddelas vid beställning.

Tabell 3.5.4 Grovavfall, kr inkl. moms	
Framkörning inkl. hämtning av 1 kbm grovavfall, avgift per hämtningstillfälle	912 kr
Avgift för volym som överstiger 1 kbm, avgift per kbm	241 kr
Avgift för extra personal, avgift per påbörjad timme	679 kr

3.5.5 Slamsugning av slamavskiljare, slutna tankar och fettavskiljare

Fastighetsinnehavare kan beställa tömning av slutna tankar, slamavskiljare och fettavskiljare enligt tjänsteutbud och avgifter som redovisas nedan.

Fastighetsinnehavare ansvarar för att avskiljare töms tillräckligt ofta för att upprätthålla en fullgod funktion.

a. Tömning av slam från avloppsanläggning ska ske så ofta som behövs för att en fullgod funktion ska uppnås, dock minst en gång per år.

b. Tömning av fettavskiljare ska ske så ofta som behövs för att en fullgod funktion ska uppnås, dock minst två gånger per år.

Tömning sker enligt fastställt schema eller efter budning. Budad tömning utförs normalt inom 5 arbetsdagar. Tömningsavgifterna avser hämtställen med slangdragning upp till 25 meter.

Tabell 3.5.5 a Tömning av slutna tankar och slamavskiljare, kr inkl. moms	
Avgift för schemalagd tömning och behandling upp till 3 kbm	1 542 kr
Avgift för budad tömning och behandling upp till 3 kbm	1 748 kr
Avgift tömning och behandling över 3 kbm, per kbm	451 kr
Tabell 3.5.5 b Tömning av fettavskiljare, kr inkl. moms	
Framkörningsavgift, per tillfälle	651 kr
Behandlingsavgift, per kbm	651 kr

Om två eller fler anläggningar töms på en och samma fastighet utgår extra avgift per tillkommande anläggning enligt tabell 3.5.5 d.

Fastighetsinnehavare som har behov av akut slamsugning kan beställa tömning inom samma dygn eller tömning inom 24 timmar mot extra avgift utöver ordinarie avgift för framkörning och behandling. I det fall fastighetsinnehavaren har önskemål om tömning på ett förbestämt datum (arbetsdagar) utgår extra avgift utöver ordinarie avgift för framkörning och behandling. Tömning på ett förutbestämt datum ska beställas minst 5 arbetsdagar innan önskad tömningsdag.

I de fall brunn inte varit åtkomlig för tömning utgår en avgift för bomkörning utöver ordinarie avgift för framkörning och behandling.

Tabell 3.5.5 d Tilläggsavgifter slamsugning, kr inkl. moms	
Tömning av 2 eller fler anläggningar på samma fastighet (max 3 kbm extra volym per tillfälle), avgift per anläggning	561 kr
Budad tömning inom 24 timmar	996 kr
Budad tömning inom samma dygn	1 991 kr
Avgift om abonnenten har önskemål om tömning på ett förbestämt datum (vardagar)	996 kr
Bomkörning vid budad tömning eller ordinarie, planerad och aviserad tömning	1 530 kr
Avgift för extraslang, över 25 meter upp till 55 meter (per 10 meter)	278 kr
Avgift för extraslang över 55 meter	2 781 kr

4 Avgifter för övriga tjänster

I de fall fastighetsinnehavare har behov av hämtning, behandling eller tjänster som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret men som inte ryms inom det tjänsteerbud som finns i renhållningstaxans 3 kap utgår avgifter enligt tabellen nedan. Administrativt påslag med 20 % tillkommer per hämtning eller per tjänst.

Tabell 4 Avgifter för övriga tjänster, kr inkl. moms	
Avfallsfordon som normalt används inom kommunen, avgift per tillfälle	1 240 kr
Specialfordon som normalt inte används inom kommunen, avgift per tillfälle	1 552 kr
Extra personal, avgift per tillfälle	679 kr
Behandling, avgift per ton	kommunens självkostnad
Hyra av kärl, avgift per dygn	233 kr