

E-tjänster för schema på förskola

Innehåll

Ändra vistelsetid (genomsnittstid).....	1
Ändra schematid.....	2
Lägga schema.....	3
Lägga in frånvaro.....	4
Oplanerad frånvaro/sjukdom kommande 1-2 dagarna.....	4
Planerad frånvaro/ledighet, samt längre sjukdomsfrånvaro.....	4

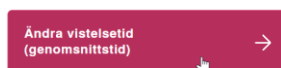
Ändra vistelsetid (genomsnittstid)

Vistelsetiden regleras i 4 nivåer, räknat på tid per vecka. Vistelsetiden ska ändras om man varaktigt (mer än 1 månad) har en genomsnittstid som byter intervallet utifrån följande nivåer:

- Upp till 15 timmar/vecka
- 15-25 timmar/vecka
- 25-35 timmar/vecka
- Över 35 timmar/vecka

Läs mer om skillnad på vistelsetid och schematid på www.alingsas.se/barnschema


För att ändra vistelsetid går du in på www.alingsas.se/barnomsorg och väljer Ändra vistelsetid (genomsnittstid) eller genom genvägen "Ändra vistelsetid/genomsnittstid" på Arena för lärande



Välj vilket barn ändringen gäller, startdatum för ändringen och vilket som är det nya intervallet:

Från vilket datum ska förändringen av vistelsetid gälla?*

Datum

åååå-mm-dd 

Vilken vistelsetid behöver ditt barn i genomsnitt per vecka?*

Upp till 15 timmar/vecka

15-25 timmar/vecka

25-35 timmar/vecka

Över 35 timmar/vecka

Klicka Skicka in



Ändra schematid

Schematid är det exakta schema som ditt barn ska gå på förskolan. Det kan vara samma tid varje vecka eller variera vecka för vecka. Läs mer om skillnad på vistelsetid och schematid på www.alingsas.se/barnschema

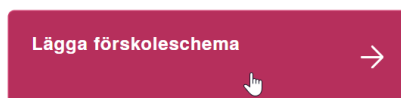
Det finns 3 sätt att nå e-tjänsten:

1. Via appen **Edlevo** som finns att ladda ner i Google play och App store



Edlevo (tidig
TietoEVERY

2. Via inloggning från www.alingsas.se/barnomsorg



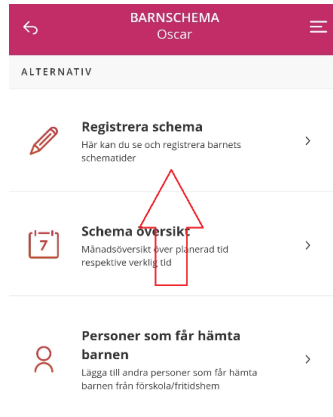
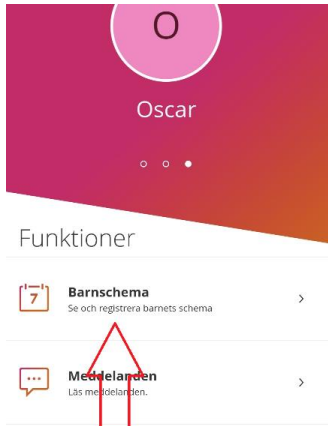
3. Via genväg på Arena för lärande



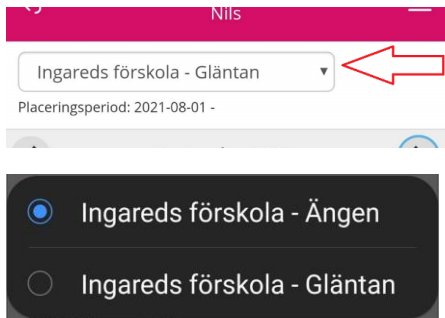
Registrera schema,
[förskola](#)

Lägga schema

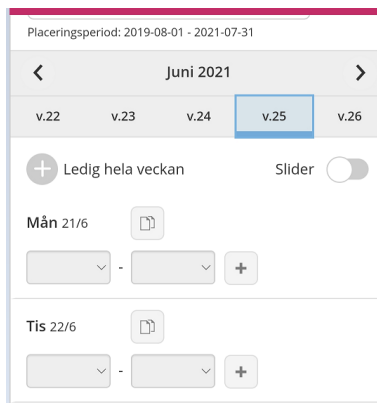
Välj det barn du vill lägga schema för och välj registrera schema



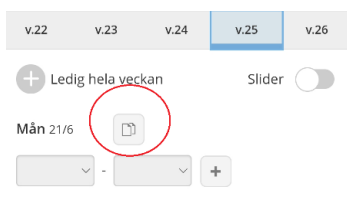
Om ditt barn byter verksamhet eller avdelning i framtiden så väljer du den placering som schemat ska ligga på (exempel med byte från Ängen till Gläntan i bilderna nedan)



Välj vecka och fyll i tider.



Om du vill kopiera samma tider till flera dagar så kan du göra det via kopieringsfunktionen:

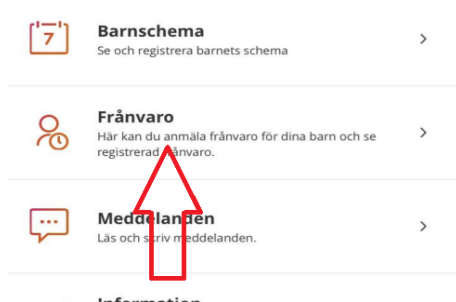


Tryck på **Spara**

Lägga in frånvaro

Oplanerad frånvaro/sjukdom kommande 1-2 dagarna

Klicka på frånvaro på ditt barn



Registrera frånvaro på barnet 1 eller 2 dagar.

Planerad frånvaro/ledighet, samt längre sjukdomsfrånvaro.

Enstaka frånvarande dagar läggs in som tomma tider i veckoschemat.



Om barnet ska vara ledig en eller flera hela veckor klickar man i **Ledig hela veckan**.

