

**ÅRSRÄKNING**  
 **SLUTRÄKNING**  
**För perioden**

Från och med:

Till och med:

**Omyndig**
**Förmyndare (en eller två)**

Namn	Namn
Personnummer	Personnummer
Gatuadress enligt folkbokföringen	Gatuadress
Postnummer och ort	Postnummer och ort
Vistelseadress om annan än ovan	Telefonnummer och e-postadress

**Förordnad förmyndare: Begäran om arvode och ersättning, läs mer på sidan 4.**

- Jag begär arvode i enlighet med schablon (5 % av prisbasbeloppet)  
 Jag begär kostnadsersättning i enlighet med schablon (2 % av prisbasbeloppet)  
 Jag begär reseersättning för resor kopplade till uppdraget som förordnad förmyndare och bifogar resejournal  
 Jag begär annat arvode/kostnadsersättning än schablon (bifoga specifikation)

**Årsräkning skickas in före den 1 mars, sluträkning inom en månad efter upphörandet**
**Underskrift** Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redovisning är riktiga

Ort och datum	Vi är två förmyndare <input type="checkbox"/>	Jag/vi är också barnets vårdnadshavare <input type="checkbox"/>
Ställföreträdare (vid två förmyndare krävs bådas underskrift)		

Granskning har skett Alingsås 20 - -	Utan anmärkning <input type="checkbox"/>	Med anmärkning <input type="checkbox"/>
Bakgrund till att årsräkning lämnas:		
<input type="checkbox"/> Förordnad förmyndare	<input type="checkbox"/> Kontrollerad förvaltning	<input type="checkbox"/> Fastighetsinnehav
<input type="checkbox"/> Skärpande föreskrifter	<input type="checkbox"/> Särskild överförmyndarkontroll	<input type="checkbox"/> Annat:
Underskrift granskare		

1(4)

**Den omyndiges konton per 1/1 eller den dag du blev förordnad**

Konton utan överförmyndarspär (ange bank och kontonummer)	Behållning	Bilaga nr	ÖF:s anteckningar
Konton med överförmyndarspär (ange bank och kontonummer)	Behållning	Bilaga nr	ÖF:s anteckningar
<b>Summa bankkonton</b>	<b>A</b>		

Om barnet har ett eget ungdomskonto eller liknande för sina "fickpengar" tas detta endast upp på sidan 4

**Inkomster under perioden**

Typ av inkomst	Totalt under perioden	Bilaga nr	ÖF:s anteckningar
Räntor, brutto			
Utdelning av värdepapper			
Barnpension/efterlevandepension, skattepliktig			
Barnpension/efterlevandestöd, skattefri			
Lön, brutto			
Studiestöd			
Andra bidrag			
Utbetalning från skattekontot (skatteåterbäring)			
Övriga inkomster (specificera vad)			
<b>Summa inkomster</b>	<b>B</b>		
<b>SUMMA KONTON &amp; INKOMSTER</b>	<b>A+B</b>		

**Kommentarer angående ingående värden och inkomster**

<input type="checkbox"/> Barnbidrag/studiebidrag har utbetalats till vårdnadshavare <input type="checkbox"/> Barnbidrag/studiebidrag har utbetalats till familjehem <input type="checkbox"/> Barnpension har utbetalats till vårdnadshavare <input type="checkbox"/> Den omyndige har inte haft några inkomster under perioden
Övriga kommentarer

**Den omyndiges konton per 31/12 eller den dag uppdraget upphörde**

Konton utan överförmyndarspär (ange bank och kontonummer)	Behållning	Bilaga nr	ÖF:s anteckningar
Konton med överförmyndarspär (ange bank och kontonummer)	Behållning	Bilaga nr	ÖF:s anteckningar
<b>Summa bankkonton</b>	<b>C</b>		

<b>Utgifter under perioden</b>			
Typ av utgift	Totalt under perioden	Bilaga nr	ÖF:s anteckningar
Skatt på inkomster och tillgångar			
Inbetalning till skattekontot (restskatt)			
TV, telefoni, internet			
Fritidsaktiviteter, resor			
Kläder, glasögon, förbrukningsvaror			
Fickpengar till barnet			
Bankavgifter			
Övriga utgifter (specificera vad)			
<b>Summa utgifter</b>	<b>D</b>		
<b>SUMMA KONTO &amp; UTGIFTER</b>	<b>C+D</b>		

**A+B ska vara samma som C+D**

**Kommentarer angående utgående värden och utgifter**

<input type="checkbox"/> Pengar har betalats ut till familjehem eller annan person som har omvårdnaden om barnet <input type="checkbox"/> Pengar har förts över direkt till den omyndige att själv disponera <input type="checkbox"/> Den omyndige har inte haft några utgifter under perioden
Övriga kommentarer

3(4)

**Värdepapper och övriga tillgångar**

	Kontonummer	Kronor/Värde	Bilaga	ÖFs notering
<b>Värdepapper. Namn &amp; andelar:</b>		31/12 eller upphörande		
<b>Konto för "fickpengar"</b>				
<b>Fastighet/bostadsrätt:</b>				
<b>Summa övriga tillgångar</b>				

**Information om uppdraget som förmyndare och om arvode till dig som är förordnad förmyndare**

Du som lämnar årsräkning för en omyndig gör det antingen i egenskap av förälder (legal förmyndare) till den omyndige eller i egenskap av att du blivit utsedd av rätten till förordnad förmyndare.

Gemensamt för alla uppdrag som förmyndare (legal såväl som förordnad) är att du ska förvalta den omyndiges tillgångar och företräda hen i angelägenheter som rör tillgångarna. Undantag gäller för pengar som omyndig över 16 år tjänat genom eget arbete och sådan egendom som står under särskild förvaltning (föräldrabalken 12 kap 1 §). Som förmyndare ska du omsorgsfullt fullgöra dina skyldigheter och alltid handla på det sätt som bäst gagnar den omyndige. Förvaltningen går i första hand ut på att se till att den omyndiges medel i *skälig omfattning* används för hens *uppehälle, utbildning och nytta i övrigt*. Det är samtidigt viktigt att komma ihåg att den som har vårdnaden också har ett försörjningsansvar. Däri ligger ansvar för den omyndiges personliga förhållanden och att se till att hens behov blir tillgodosedda. De medel som inte används för uppehälle, utbildning och övrig nytta ska placeras så att *tillräcklig trygghet* finns för tillgångarnas bestånd och så att de ger *skälig avkastning*.

Om du bara är förordnad förmyndare företräder du inte barnet i personliga angelägenheter utan bara i ekonomiska frågor där du bevakar barnets rätt angående sådant som hör ihop med tillgångarna. Om du också är särskilt förordnad vårdnadshavare för barnet har du ett utökat ansvar. Uppföljning och arvodering för den delen av uppdraget som avser vårdnadshavarskapet ligger inte på överförmyndaren, utan på socialtjänsten.

Som förordnad förmyndare har du rätt till ett skäligt arvode för uppdraget och ersättning för de utgifter som har varit skäligen påkallade för uppdragets fullgörande. Beroende på hur stora tillgångar den omyndige har och vilken arbetsinsats som krävs får överförmyndaren avgöra på vilket sätt du som ställföreträdare ska ersättas. Om det inte finns några tillgångar alls eller mycket liten ekonomi kan det vara lämpligt med ett schablonbelopp, medan det i andra fall kan vara mer lämpligt med ett högre arvode, liknande det arvode som utgår till en god man.

Överförmyndarsamverkan Alingsås Lerum arvoderar förordnade förmyndare utifrån en schablonersättning motsvarande 5 % av gällande prisbasbelopp per år. Vill du yrka på något annat arvode än den beslutade schablonen måste detta framgå tydligt. Vi beslutar om arvode efter att vi granskat din årsräkning. Du har också rätt till ersättning för kostnader som varit nödvändiga för uppdragets fullgörande. Kostnadsersättningen består dels av en schablonersättning om 2 % av ett prisbasbelopp per år för t.ex. porto, telefonsamtal, pärmar med mera. Den andra delen är ersättning för resor kopplade till uppdraget, som t.ex. resa till banken för att ordna med konto åt den omyndige.

## Bilaga 1 – Checklista för underlag och övrig information

### Inkomster

- Underlag för barnpension, efterlevandepension och andra skattepliktiga inkomster
- Underlag för bidrag, som studiebidrag eller annan skattefri ersättning
- Underlag för andra inkomster som är skattefria exempelvis sålda tillgångar

### Utgifter

- Kontoutdrag för hela redovisningsperioden, dock ej från barnets eget konto
- Kvitton/underlag på inköp och kortköp som gjorts på konton som du disponerar (ej barnets eget konto)
- Specifikation och underlag på vad som ingår i övriga utgifter
- Underlag som styrker de utgifter där det inte klart framgår av kontoutdraget var pengarna gått.

### Tillgångar på bankkonton samt skulder per 31 december alternativt upphörandedatum

- Årsbesked över samtliga banktillgångar alternativt kapital- och räntebesked per upphörandedatum

### Värdepapper och övriga tillgångar per 31 december alternativt upphörandedatum

- Årsbesked från samtliga fonder, kapitalförsäkringar och andra värdepapper, eller motsvarande underlag per upphörandedatum.
- Underlag som styrker innehav av eventuell bostadsrätt och/eller fastighet samt värde

**Barnpension:** Den omyndige har rätt till barnpension om den ena eller båda föräldrarna är avlidna. Barnpensionen är tänkt att ersätta en del av den försörjning som den avlidne föräldern bidrog med. Det förekommer även att barnet har pension från annat håll till exempel privata pensionsförsäkringar. Barnets pensionsförmåner kommer att utbetalas till den efterlevande föräldern om inget annat beslutats. Du ska inte redovisa barnpension om utbetalningarna gått till barnets förälder. Underlag som ska bifogas är kontrolluppgift från utbetalaren i de fall barnpensionen är skattepliktig. I annat fall någon form av utbetalningsbesked eller beslut.

**Lön:** Den omyndige, som fyllt 16 år, får själv råda över lön som hen tjänat genom eget arbete. Du ska som huvudregel inte redovisa sådan inkomst eftersom du inte förvaltar den, det gör den omyndige själv.

**Barnbidrag** är ett ekonomiskt stöd till föräldrar och således inte den omyndiges egna pengar. I de fall barnbidraget betalas direkt till den omyndiges familjehem är utgångspunkten att familjehemmets omkostnadsersättning ska nedsättas med motsvarande vad barnbidraget uppgår till.

**Studiestöd** är, likt barnbidraget, ett ekonomiskt stöd till familjen. Skillnaden är att studiestödet är kopplat till den omyndiges närvaro i skolan. Det finns olika bidrag för studier på gymnasiet, bland annat studiebidrag. Studiebidrag får alla som har fyllt 16 år och går på gymnasiet. Extra tillägg är ett bidrag du måste ansöka om, då det är för familjer med en inkomst som ligger under en fastställd gräns under ett läsår. Därtill finns inackorderingstillägg för omyndig som har långt till skolan och behöver bo på studieorten. För omyndiga är det vårdnadshavaren som får studiebidraget. Om den omyndige bor i familjehem ska belopp motsvarande studiebidrag dras av från omkostnadsersättningen om utbetalning sker direkt till familjehemmet. Du ska inte redovisa studiestödet om utbetalningarna gått till barnets vårdnadshavare.

## Bilaga 2 – Resejournal: Reseersättning förordnad förmyndare

Resejournalen skickas in tillsammans med års- eller sluträkning, om du önskar ersättning för resor som gjorts inom ramen för uppdraget. Reseersättning utgår bara för resor som krävs för att kunna fullgöra uppdraget som förmyndare. Det innebär att Överförmyndarsamverkan inte kan besluta om ersättning för resor för exempelvis utvecklingssamtal i skolan, läkarbesök eller annat som är kopplat till barnets personliga angelägenheter.

Datum	Från, adress	Till, adress	Bilresa km	Kollektiv- trafik Kostnad	Syfte med resan Resor utan tydligt syfte med koppling till uppdraget kommer inte att ersättas	ÖF kommentar
<b>SUMMA:</b>						