

Manual e-tjänst

Manual för ansökan om trafikanordningsplan eller schakttillstånd i e-tjänsten ISY Case.

Registrera ny användare

Gå till [Registrera ny användare](#) och ange ditt namn, e-postadress, namn, telefon och den arbetsgivare/grupp du representerar.

Om arbetsgivaren redan finns registrerad kan du ta "Välj från lista", annars får du "Skapa ny". Arbetsgivaren du anger är den som kommer faktureras för ansökan, i de flesta fall är det entreprenören som utför arbetet.

Ett lösenord skickas till angiven mailadress samt ett mail till den som har möjlighet att aktivera dig i gruppen. Handläggare på kommunen utser den första medlemmen i en ny grupp till gruppansvarig. Därefter kan den som är gruppansvarig administrera gruppens medlemmar.



ALINGSÅS
KOMMUN

[Registrera](#) [Logga in](#)

Registrera ny användare

Vem är du?

* Namn

* E-post

* Verifiera e-post

* Telefon

* Vad är 9 + 2

Vem är din arbetsgivare?

Välj från lista

Skapa ny

* Arbetsgivare

Registrera

Hjälp vid ansökan




[Hem](#) [Skapa ärende ▾](#) [Konfiguration ▾](#) [Hjälp](#) [Logga ut johanssonlinnea13@gmail.com](#)


[Mina filter ▾](#) [0 Ansökan](#) [0 Beviljat](#) [0 Pågående](#) [0 Återställt](#)


Under "Hjälp" som du når via startsidan finns möjligheter att till exempel rapportera problem med systemet och lämna förslag på förbättringar.


Hjälp / Schakt & TA


Videoguides



Skapa en ny Schakt & TA-ansökan



Skapa fristående TA-ärende



Skapa digital TA-plan



Kartverktyg


Ändra uppgifter i beviljad ansökan



Permanent återställning och slutbesiktning


Starta och avsluta ett ärende som utförare


Skapa filter på söksidan


Kartkomponent på söksidan

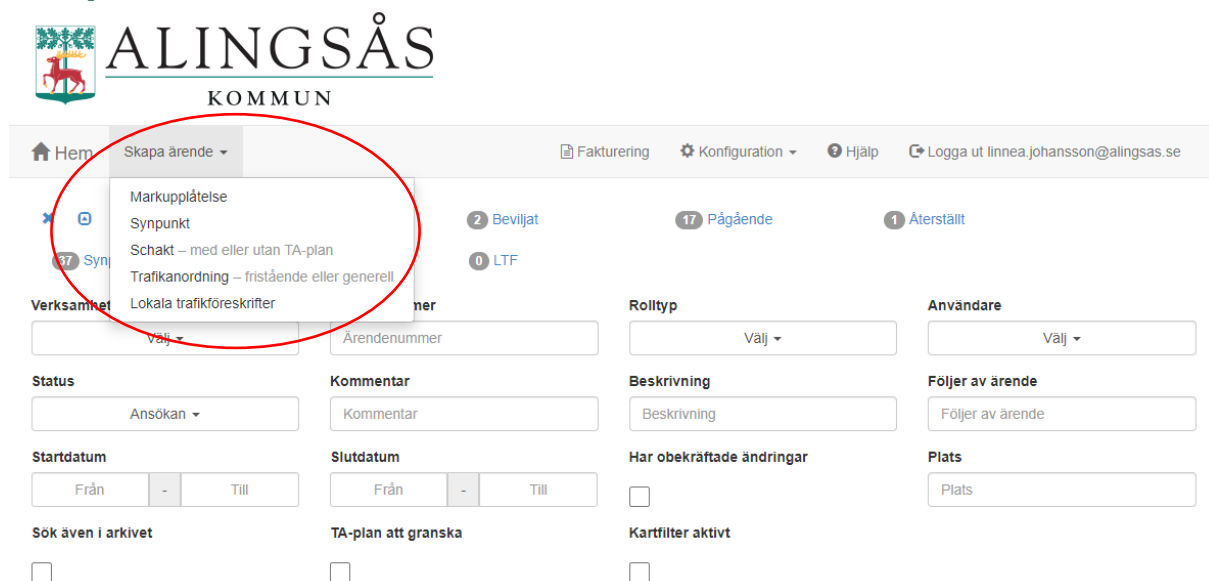
Dokument


Användardokumentation
ISY Case Schakt & TA

Under "Dokumentation & Filmer" finns det både filmade instruktioner och användardokumentation (manualer) som visar precis hur du går till väga för att göra till exempel en schaktansökan, trafikanordningsplan, markupplåtelse eller skapar filter på söksidan. De typer du ser varierar beroende på dina behörigheter.

Dessa instruktionsfilmer tillhandahålls av Norconsult Astando AB.

Skapa ärende



ALINGSÅS
KOMMUN

Hem Skapa ärende ▼ Fakturering Konfiguration ▼ Hjälp Logga ut linnea.johansson@alingsas.se

Markupplåtelse
Synpunkt
Schakt – med eller utan TA-plan
Trafikanordning – fristående eller generell
Lokala trafikföreskrifter

2 Beviljat
17 Pågående
1 Återställt
0 LTF

Verksamhet Välj ▼ Ärendenummer

Status Ansökan ▼

Startdatum Från - Till

Sök även i arkivet ☐

Kommentar Kommentar

Slutdatum Från - Till

TA-plan att granska ☐

Rolltyp Välj ▼

Beskrivning Beskrivning

Har obekräftade ändringar ☐

Kartfilter aktivt ☐

Användare Välj ▼

Följer av ärende Följer av ärende

Plats Plats

För att skapa ett nytt ärende väljer du "Skapa ärende" på startsidan, och i listan väljer du vilken typ av ärende som ska skapas. De typer du ser varierar beroende på dina behörigheter.

Behöver du hjälp med att fylla i ärendet hittar du instruktioner och filmer under "Hjälp".