



## ANMÄLAN TILL PRÖVNING

P2

(UTAN AVGIFT)

För elev som **ej blivit godkänd på avslutad kurs**

Det åligger eleven att kontakta prövande lärare för instruktion om prövningen och att få lärarens underskrift.

Vid första prövningstillfället efter ett satt IG är det i kursen undervisande lärare som genomför prövningen. Därefter övergår ansvaret för kommande IG-prövningar till den ämnesansvarige läraren.

**Prövningsdag** \_\_\_\_\_

**A PRÖVANDES UPPGIFTER** (ifylles av eleven)

Namn: _____	Persnr. _____
Klass: _____	Telnr: _____

Kurs	Datum för avslutad kurs	Undervisande lärare
1.		
2.		

Prövande lärare	Underskrift
1.	
2.	

**B MEDDELANDE OM PRÖVNING TILL ELEV OCH LÄRARE  
LÄMNAS PÅ SEPARAT LISTA FRÅN RECEPTIONEN**

**C Prövande lärare rapporterar i det fall IG-betyget upphävs,  
detta till respektive sektorsassistent på blankett P1**